

# 2020 年度後期 甲南大学大学院 科目等履修生 出願要項

## I. 出願資格

1. 大学を卒業した者又はこれと同等以上の学力があると認められる者。
2. 履修・聴講しようとする授業科目について、各研究科の定めるところにより、当該授業科目を履修・聴講するに十分な学力を有すると認められる者。

## II. 履修科目等

### ■ 一般出願者・本学4年次生出願者

1. 修士課程開講科目のうち、教育研究に支障のない範囲で各研究科が定めるものとし、1学年度に履修することができる単位数は、科目等履修生は12単位以内とする。
2. 科目等履修生として修得した単位は、教育上有益と認めるときは、本学大学院入学後における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。ただし、10単位を超えないものとする。
3. 実験、実習及び演習科目は、原則として履修できない。その他の科目についても許可しないことがある。
4. 正規の大学院生の履修登録がなかった科目については、履修を一旦許可された授業科目でも、許可を取り消すことがある。
5. 2020年度に**募集しない専攻科**は、以下のとおりとなる。

#### 【聴講生】

自然科学研究科各専攻

#### 【科目等履修生】

自然科学研究科知能情報学専攻

6. 人文科学研究科出願者は、**別紙1**を確認しておくこと。
7. 自然科学研究科出願者は、**別紙2**を確認しておくこと。
8. 社会科学研究科経営学専攻を科目等履修生として出願する者は、出願後面接を行う。
9. 社会科学研究科経済学専攻は、「演習Ⅰ」「演習Ⅱ」「特別演習」「課題研究Ⅰ」「課題研究Ⅱ」の履修を認めない。
10. フロンティアサイエンス研究科生命化学専攻（修士課程）は、「ナノバイオ研究演習1」、「ナノバイオ研究演習2」、「ナノバイオ研究実験」、「ナノバイオ国際演習」の履修を認めない。

### ■ 本学4年次生出願者のみ

1. 本学4年次生が**出願できる科目**は、以下のとおりとなる。

#### 【科目等履修生】

人文科学研究科各専攻、自然科学研究科物理学専攻・化学専攻・生物学専攻、社会科学研究科各専攻、フロンティアサイエンス研究科生命化学専攻の開講科目のみ。

2. 科目等履修生として、フロンティアサイエンス研究科生命化学専攻（修士課程）に出願する場合は、履修可能上限単位数は6単位で、指導主任の許可が必要となる。

## III. 出願手続

1. 出願期限

8月28日（金）消印有効（郵送のみ）

2. 送付先

〒658-8501 神戸市東灘区岡本8丁目9番1号 甲南大学 教務部

※ 本学フロンティアサイエンス学部生はポートアイランドキャンパス事務室

3. 出願書類

- ① 大学院科目等履修生出願票（本大学所定用紙、写真[縦4.5cm×横3.5cm]貼付）  
科目等履修生出願者の本学学生は、指導主任の許可を得ること（承諾印が必要）。
- ② 科目等履修生検定料（検定料：10,000円）  
銀行振込の上、様式1を提出ください。
- ③ 【科目等履修生で本大学学部学生のみ。但し、1学年度10単位まで】  
大学院科目等履修料免除願
- ④ 最終学校の成績証明書及び卒業（卒業見込み）証明書

(本学卒業生、更新者及び科目等履修生出願者の本学学生は不要)

⑤ 最終学校の成績証明書及び卒業(卒業見込み)証明書

健康診断書〔病院等で3か月以内に受診した診断書(胸部レントゲンのみ)〕(本学学生は不要)

※ 本学の健康診断は受診できないので一般の医療機関を利用のこと。

※ 2019年9月17日以降に受診した定期健康診断等で胸部レントゲンの結果が含まれる場合は健康診断書(写)を一旦提出の上、最新の結果が出た後、差し換えることも可能。

※ 健康診断書は、写しの提出を希望する場合でも原本の提示確認が必要。

※ 結核の集団感染防止を目的としているため、感染性の胸部疾患ではないことが証明できる内容であること。(内容によっては再提出をお願いする場合があります。)

【外国籍の出願者のみ】

⑥ 在留カード(両面)のコピー

※「留学」の在留資格の取得・更新または所持を伴う出願ではないことを確認。

4. 出願上の注意

受理した出願書類及び一旦納入された検定料はいかなる事情があっても返却しない。

#### IV. 選考結果

選考は書類審査による。(一部の研究科・専攻のみ面接試験を実施。)結果は、10月上旬頃、本人宛に郵便で通知する。

#### V. 科目等履修料

1. 1単位につき、科目等履修料20,000円。

2. 選考結果の通知とともに納付依頼書を送付する。

3. 納付期限内に所定金額の全額が納付されない場合は、科目等履修生を辞退したものとする。(科目の一部辞退は認めない。)

4. 既納の科目等履修料は、いかなる事情があっても返却しない。

【科目等履修生のみ】

5. 本学学生の科目等履修料は、科目等履修料免除願の提出により、1学年度10単位を限度とし免除することができる(実験費、実習費は除く)。

#### VI. その他

1. 「留学」の在留資格に係る出願(取得・更新・所持)は取り扱わない。

2. 出願書類提出後の履修科目の追加、削除、変更等は一切認めない。

3. 科目等履修生または聴講生として不適当な行為があったときは、許可を取り消すことがある。

4. 申請科目は、開講(9月25日～)と同時に受講することができる。

以上

甲南大学 教務部

〒658-8501 神戸市東灘区岡本 8-9-1

TEL(078)435-2711

開室時間(通常) 平日:9時~18時

土曜日:9時~13時

■夏期休業期間(8/4~9/24)は下記のとおり開室時間が変更となります。

開室時間 平日:10時~16時

※土日及び8/13~16は閉室となりますので注意してください。