

## 2022年度 甲南大学（学部）科目等履修生・聴講生出願票

ボールペンで記入してください

※出願する方に○をつけてください [ 科目等履修生 ・ 聴講生 ]		記入日： _____ 年 _____ 月 _____ 日	
フリガナ			
氏名 楷書で大きく 記入してください	姓	名	
生年月日	(西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日 ( 歳 ) 男 ・ 女		写真貼付 [縦4.5cm×横3.5cm] ※写真の裏面に氏名を 記載すること
現住所	〒 _____		
連絡先	固定電話 ( ) - _____		
	携帯電話 ( ) - _____		
国籍	メールアドレス _____ @ _____		
	1. 日本 2. その他※ ( ) ※在留資格が「留学」以外の者に限る。在留カードのコピー（両面）を添付。		
最終学歴 本大学院学生は記入不要	(大学の場合は学部・学科まで、大学院の場合は専攻まで記入) (西暦) _____ 年 _____ 月 卒業 ・ 修了 ・ 退学		
職業 本大学院学生は記入不要	有 ・ 無	(学生の場合は学校名・学部・学科等)	
本学での申込履歴の有無	1. 初めて 2. 履歴有 (直近 _____ 年 前期・後期) 科目等履修生・聴講生		
履修の目的	学位取得 ・ 資格取得※ ( ) ・ 生涯学習 ・ 趣味 ・ その他 ( ) ※教育職員免許状取得、学校図書館司書教諭資格及び司書資格取得を目的とする出願は、本学卒業生に限る。また、教育職員免許状の取得を希望する者の受入等については、卒業後、引き続き教職課程を履修しようとする者で、1年以内に免許状の取得が見込める者に限る (卒業後空白期間のある者は受け入れない)。		
履修期間	1年 ・ 前期のみ半年 ・ 集中のみ		
聴講生出願者で本学卒業生（旧制甲南高等学校卒業生含む）のみ以下にご記入ください			
聴講生検定料免除 有 ・ 無	卒業学部・学科 (修了研究科・専攻) と年月を記入 (旧制甲南高等学校の場合は空欄に記入のこと) _____ 学部・研究科 _____ 学科・専攻 (西暦) _____ 年 _____ 月卒業		
科目等履修出願者で教員免許状及び司書教諭資格の取得を目的とする者のみ以下にご記入ください			
* 教員免許状及び司書教諭資格の取得を目的とする出願者は、出願前に、教職教育センターで申請科目の確認を受けた上で出願すること (教員免許状取得希望者が確認を受けるためには「学力に関する証明書」の提示が必要です)。 裏面申請科目は、教員免許状及び司書教諭資格取得に必要な科目として確認済です。			
			教職教育センター 受付印
本大学院学生のみ以下にご記入ください			
研究科 _____		専攻 _____	学籍番号 _____
裏面科目の出願を認めます。		指導教員氏名 _____	印 _____

氏 名

No.	期別	曜日	時限	授業コード	授業科目名	担当教員名	単位数
例	前期	月	1	12345678	甲南学概論Ⅱ	甲南太郎	2
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

- 1 学年度に履修することができる単位数は、科目等履修生は 32 単位以内とする。
- 2 実験、実習、演習科目、基礎外国語科目及びマネジメント創造学部科目は、原則として履修できない。※その他の科目（人数制限を設けている授業等）についても許可しないことがある。
- 3 中・上級 外国語 科目の履修には次の制限がある。履修済みの科目を再履修することはできない。ただし、不合格となった科目を再履修する場合はこの限りでない。
- 4 教員免許取得及び学校図書館司書教諭資格取得等、資格取得を目的とする出願は前期のみで、後期は募集しない。
- 5 本学大学院生の科目等履修料は、科目等履修生規程第 6 条第 2 号により、1 学年度 16 単位を限度とし免除することができる（実験費、実習費は除く）。ただし、退学または除籍により当該年度・学期の学籍がなくなった場合は、許可を取り消す。

申請科目数	申請単位数	事務処理欄		
科目	単位	<input type="checkbox"/> 在学生	<input type="checkbox"/> 32 単位内	<input type="checkbox"/> 16 単位内