

【郵送用】2024年度後期 卒業・修了者対象

太枠部分に記入してください

証明書発行依頼票（追加発行用）

記入日 2025 年 3 月 日

ふりがな			ローマ字氏名（英文証明書希望者のみ記入）	
氏 名				
学籍番号			生年月日	(西暦) 年 月 日生
学部・学科 研究科・専攻	学部 研究科		学科 専攻	
証明書 種類・部数	卒業・修了証明書（和文） × 部		学業成績証明書 卒業・修了証明書（和文） × 部	
	卒業・修了証明書（英文） × 部		学業成績証明書（英文） × 部	
	※上記以外の証明書が必要な場合は、別途、証明書発行依頼票及び手数料が必要です。			
受渡方法	郵 送 ※3月25日以降、返信用封筒に入れて返送します			
電話番号	() — (携帯電話など日中連絡の取れる番号を記入してください)			

※点線部分で切り取り本人控えは証明書が届くまで、ご自身で保管してください。

【郵送用】2024年度後期 卒業・修了者対象

証明書発行依頼票（追加発行用）（本人控）

記入日 2025 年 3 月 日

ふりがな				
氏 名				
証明書 種類・部数	卒業・修了証明書（和文） × 部		学業成績証明書 卒業・修了証明書（和文） × 部	
	卒業・修了証明書（英文） × 部		学業成績証明書（英文） × 部	
受渡方法	郵 送 ※3月25日以降、返信用封筒に入れて返送します			

- (注意事項)
- ①証明書を受け取るまで本人控を大切に保管してください。
 - ②証明書は卒業・修了時氏名で発行いたします。
 - ③記入された個人情報は、各証明書発行に供する目的にのみ使用し、学校法人甲南学園で管理します。
 - ④個人情報を本人の同意なしに業務委託先以外の第三者に開示・提供することはありません。
(法令等により開示を求められた場合を除く)