【郵送用】2024年度後期　卒業・修了者対象

**太枠部分に記入してください**

# 証 明 書 発 行 依 頼 票（資格関係・その他証明書）

記入日　2025　年　3　月　　日

| | | | |
|---|---|---|---|
| ふ り が な | | 受 渡 方 法 | |
| 氏　　名 | | 郵　送<br>※返信用封筒に入れて返送いたします | |
| ローマ字<br>氏　名 | 英文の証明書を希望の場合のみご記入ください | | |
| 学 籍 番 号 | | 生 年 月 日 | (西暦)　　年　　月　　日生 |
| 学部・学科<br>研究科・専攻 | 学部　　学科<br>研究科　　専攻 | | |
| 証明書<br>種類・部数 | 司書資格単位修得証明書（和文）【100円】 × 部 | | |
| | 司書教諭単位修得証明書（和文）【100円】 × 部 | | |
| | 日本語教員養成課程単位修得証明書(和文)【100円】 × 部 | | |
| | 学力に関する証明書（和文）【200円】 × 部<br>教科と校種（教科：　　・校種：　中学　・　高校　　）<br>提出先（　　） | | |
| | 上記以外の証明書（和文）(名称を記入してください)＿＿＿＿＿＿＿＿【100円】 × 部 | | |
| | 上記以外の証明書（英文）(名称を記入してください)＿＿＿＿＿＿＿＿【200円】 × 部 | | |

発行手数料合計＿＿＿＿＿＿＿＿円

発行手数料に過不足がある場合、証明書は発行できません。申請書類一式を返却いたします。
手数料分の**郵便定額小為替**を同封してください。
現金での受付はできません。
郵便定額小為替には**何も記入しない**でください。

| | |
|---|---|
| 電話番号 | (　　)　　― （日中連絡のとれる番号を記入してくだい） |

※発行に時間を要します。期限に余裕をもって申込してください。

※指定様式のある証明書をご希望の場合は、指定様式と提出先が記載された要項も合わせて送付してください。

**※点線部分で切り取り本人控えは証明書が届くまで、ご自身で保管してください。**

【郵送用】2024年度後期　卒業・修了者対象

# 証明書発行依頼票（資格関係・その他証明書）**(本人控)**

記入日　2025　年　3　月　　日

| | | | |
|---|---|---|---|
| 氏　名 | | 受渡方法 | 郵　送<br>※返信用封筒に入れて返送いたします |
| 証明書<br>種類・部数 | 司書資格単位修得証明書 × 部 | | |
| | 司書教諭単位修得証明書 × 部 | | |
| | 日本語教員養成課程単位修得証明書 × 部 | | |
| | 学力に関する証明書（和文） × 部 | | |
| | 上記以外の証明書（和文）(名称を記入してください)＿＿＿＿＿＿＿＿× 部 | | |
| | 上記以外の証明書（英文）(名称を記入してください)＿＿＿＿＿＿＿＿× 部 | | |

（注意事項）

①証明書を受け取るまで本人控を大切に保管してください。
②証明書は卒業・修了時氏名で発行いたします。
③記入された個人情報は、各証明書発行に供する目的にのみ使用し、学校法人甲南学園で管理します。
④個人情報を本人の同意なしに業務委託先以外の第三者に開示・提供することはありません。
（法令等により開示を求められた場合を除く）