

取得申請書

KONAN ライブラリ サーティフィケート 級 を申請します。

年 月 日

学籍番号		学部		氏名	
連絡先	Tel:		E-Mail:		

<取得申請受付期間>

2018年1月9日（火）～1月31日（水）

<取得申請受付場所>

	受付場所	時間
岡本キャンパス	図書館2階ヘルプデスク	平日：9：00-16：30 土曜：9：00-11：30
西宮キャンパス	CUBE メディアセンター	平日：10：30-17：30 土曜：10：30-16：00
ポートアイランドキャンパス	ポートアイランドキャンパス事務局	平日：9：00-17：00

<必要書類>

3級

- ☐ 活動記録票
- ☐ 読書記録用紙（20冊以上）
- ☐ 書評用紙のコピー または ポップのコピー（2本以上）

2級

- ☐ 活動記録票
- ☐ 読書記録用紙（50冊以上）
- ☐ 書評用紙のコピー または ポップのコピー（3本以上）
- ☐ 教員インタビュー用紙のコピー（1名以上）

1級

- ☐ 活動記録票
- ☐ 読書記録用紙（100冊以上）
- ☐ 書評用紙のコピー または ポップのコピー（5本以上）
- ☐ 教員インタビュー用紙のコピー（3名以上）
- ☐ 企画書のコピー

※書評、ポップ、教員インタビュー、企画書は、作成したら随時提出してください。

※授業の単位取得を認定に使用する場合は、『MyKONAN』から成績表を印刷し、受付場所に持参してください。
（受付で確認後、返却します。）

[図書館事務処理欄]

受 付	確 認	備 考