

甲南大学ポータルサイト『My KONAN』 スタートアップガイド

☆ My KONANは4月1日(水)から利用可能です

『My KONAN』は、みなさんが大学生活をおくるうえで必要な機能(シラバス、履修登録、時間割照会、課題提出など)で構成される統合的な学生ポータルサイトです。

サイトでは、休講や補講、試験やレポートなどの情報はもちろん、大学からの連絡や課外活動のお知らせなどを知ることができます。毎日1回は『My KONAN』を開いてください。あなたに有用な情報が届いていることでしょう。



スマートフォンでQRコードを読み取ってログイン画面に進んでください。甲南大学のホームページからもログインが可能です。

<https://spoon.adm.konan-u.ac.jp>

深夜2:00～5:30はメンテナンスのため利用できません

ログイン前

The screenshot shows the login page with the My KONAN RX logo and UNIVERSAL PASSPORT RX logo. There are input fields for User ID and Password, a LOGIN button, and a checkbox for '自動ログイン情報を保存する。' (Save automatic login information). Below the login fields, there is a link for '[教職員のみ] パスワードを忘れた方はこちら' (For faculty only: click here if you forgot your password). At the bottom, there is an AUTO LOGIN button and a link for 'PCはこちら' (PC is here).

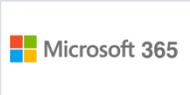
ログイン後

The screenshot shows the portal page after login. The date is 2026/4/1(水). There are navigation icons and a '今日' (Today) button. A '重要' (Important) section shows '重要情報はありません。' (No important information). A '期限あり' (Expiration) section shows '期限あり情報はありません。' (No expiration information). There are icons for '掲示' (Notice) and '時間割変更' (Class schedule change). A button says 'マイスケジュールを追加する' (Add my schedule). A link for '操作マニュアルはこちら' (Click here for the operation manual) is highlighted in an orange callout box. At the bottom, there is a link for '【学生向け】 My KONAN 操作マニュアル' (For students: My KONAN operation manual).





ユーザIDとパスワード

区分	ユーザID(8ケタ)		対象サービス	
	1ケタ目	下7ケタ		
学部・学環生	半角英小文字	学籍番号の下7ケタ		
大学院生(修士課程)				s
大学院生(博士課程)				m
Microsoft365メールアドレス	ユーザID@s.konan-u.ac.jp			

例) 学籍番号が「12611997」の学部・学環生の場合 ⇒ ユーザIDは s2611997 となります。
 ※学籍番号1ケタ目の数字「1」を半角英小文字「s」に変えます。

例	学籍番号	1 2 6 1 1 9 9 7
	ユーザID	s 2 6 1 1 9 9 7
	メールアドレス	s 2 6 1 1 9 9 7 @s.konan-u.ac.jp

初期パスワード(8ケタ)			対象サービス
1ケタ目	2ケタ目	下6ケタ	
h (半角英小文字)	- (半角ハイフン)	西暦生年月日の 下6ケタ	 

例) 生年月日が「2006年4月21日」の場合 ⇒ 初期パスワードは「h-060421」となります。
 ※ 証明書自動発行機で証明書を発行するために必要なユーザーID・パスワードはMyKONANと同じです。



Microsoft365については、新入生特設サイトの『情報環境スタートガイド』や、甲南大学教務部ホームページに掲載されている『履修ガイドブック』を確認してください。



メール配信設定方法

My KONANIに自分のメールアドレスを登録すると、休講や補講などの一部の掲示情報がメールで配信されます。ただし、メール配信されない情報もありますので1日1回はMy KONANIにログインして確認してください。

連絡用メールアドレスには甲南大学から付与されるメールアドレスが、予め登録されています。個人で使用しているメールアドレスにも配信したい場合は、以下の方法でメールアドレスを追加してください。

① Click

② Click

③ Click

④メールアドレスを入力

⑤[任意メールアドレス]を選択

設定完了

追加したメールアドレスを保存する場合は「確定」をクリックして、設定を確認してください。

⑥[確定]をクリック

⑥メール配信不要な情報は配信を停止できます

メール設定

メールアドレス...	配信時刻設定	配信停止設定
アンケート依頼 (アンケート対象者掲示配信)		
任意メールアドレス	停止する	停止しない
学生連絡 (掲示配信)		
任意メールアドレス	停止する	停止しない
履修登録に関するお知らせ_教務部 (掲示配信)		
任意メールアドレス	停止する	停止しない
授業に関するお知らせ_教務部 (掲示配信)		
任意メールアドレス	停止する	停止しない
休講情報 (掲示登録)_教務部 (掲示配信)		
任意メールアドレス	停止する	停止しない
補講情報 (掲示登録)_教務部 (掲示配信)		
任意メールアドレス	停止する	停止しない
教室変更 (掲示登録)_教務部 (掲示配信)		

パソコンからもアクセス可能です

“甲南大学”で検索



My KONAN UNIPAアプリ プッシュ通知設定方法

UNIPAアプリとは、「My KONAN」から配信される休講や教室変更、大学からのお知らせをスマートフォンのプッシュ通知機能で受け取ることができる公式スマホアプリです。
時間割や授業に関連するお知らせ、出欠状況、シラバス等を確認することができます。



- 1 My KONANと連携しているため、時間割をすぐに確認できます。
- 2 授業に関する情報をひとつの画面で確認することができます。
- 3 休講・教室変更などの重要な情報をスマホへプッシュ通知で確認することができます。
- 4 背景の設定や個人予定の登録もできるため、自分だけの時間割表を作ることができます。
- 5 ワンタップでスマホ版My KONANに切り替えることができます。



①App Store または Google Play からUNIPAアプリをダウンロードし、インストールしてください。



③「URL入力画面」が表示されますので、以下のURLを入力して、「次へ」をタップしてください。



<https://spoon.adm.konan-u.ac.jp/uprx/>



◀ダウンロードすると左のようなアイコンが表示されます。



④ログイン画面が表示されますので、My KONANと同じユーザIDとパスワードを入力して「ログイン」をタップしてください。

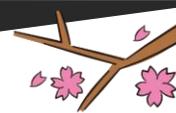
◆プッシュ通知が来ないときはスマートフォンの設定を確認してください。※プッシュ通知が行われるかは各掲示により異なります。

iOS (iPhone) の場合
設定アプリ → [通知] → [UNIPA] → [通知を許可]

Android の場合 (機種によって異なります)
設定アプリ → [アプリと通知] または [アプリ] → [UNIPA] → [通知] → [通知を許可]



②UNIPAアプリを起動すると、初回のみプッシュ通知の確認が表示されますので「許可」を選択してください。



情報システム利用ガイドライン

本学のネットワークや情報サービス利用にあたっては、情報セキュリティポリシー及び情報システム利用内規に基づき、次の事項を遵守しなければなりません。

このガイドラインや関連規程等を遵守せず、他者に被害または損害を与えた場合に発生した民事及び刑事上の責任・損害は自己責任となります。また本学の学則等に基づく処分を受ける場合があります。

なお、利用者の利用履歴やWeb閲覧履歴が、本人に無断で公開されることはありません。ただし、利用者が第三者に不利益をもたらし、その者から請求があった場合や、裁判所、警察等の公的機関より情報の開示を求められた場合には、これに応じて情報を開示することがあります。

1. 教育、研究目的並びにそれらに関する業務目的以外の利用を行わない。
違反例) 本学園のネットワークに接続された端末で、オンラインのゲームをする。
2. 名誉毀損、誹謗中傷、人権侵害、またはハラスメントにあたる行為を行わない。
違反例) インターネットの電子掲示板に、他人を脅すような文言を書き込む。
3. 公序良俗に反する情報の取得及び情報の発信を行わない。
違反例) わいせつな画像や動画をダウンロード・アップロードする。
4. 個人のプライバシー及び肖像権を侵害しない。
違反例) 撮影した写真を当事者の了承を得ないでブログや電子掲示板で公開する。
5. 著作権、特許権等の知的所有権を侵害しない。
違反例) P2Pソフトウェア等を使って、著作権が保護された映画を不正にダウンロードする。
6. 虚偽の情報を提供する行為、詐欺行為、他人を詐称する行為を行わない。
違反例) 他人の名前や住所等を利用して掲示板等へ書き込みを行う。
7. 利用識別番号(ID)を第三者に譲渡又は貸与しない。
違反例) パソコンにログインできない友人に、自分のIDとパスワードを教えて利用させた。
8. 情報システムの円滑な利用及び運用の支障となる行為を行わない。
違反例) コンピュータウイルスに感染した端末を本学園のネットワークに接続した。
違反例) 電子ジャーナルから、利用契約で禁止されているにもかかわらず大量の資料をダウンロードしたため、大学全体で利用制限をされた。
9. その他法令及び社会的通念に反する行為を行わない。
違反例) 故意にコンピュータウイルスを含んだメールを送信して感染を拡大させる。

以上