



# 研究ニュース No.35

研究全般に関わる情報を定期的に配信いたします。



学生向け



大学院生向け



教員・研究員向け

発行日：2026年7月1日  
発行者：フロンティア研究推進機構事務室  
〒658-8501  
神戸市東灘区岡本 8-9-1  
(岡本キャンパス 12号館 6階)  
電話 078-435-2559/2754  
メール konanfront@adm.konan-u.ac.jp



## 2026年度研究費コンプライアンス研修・第1回啓発活動の実施について

本研修・啓発活動は、文部科学省が定める「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン（実施基準）」に基づくコンプライアンス教育・啓発活動の一環として位置付けており、本学における研究費不正防止の仕組みに対する理解促進を目的として、研究費の運営・管理に関わるすべての構成員を対象として実施するものです。

趣旨をご理解いただき、期日までに受講の上、誓約書の提出をお願いいたします。

提出期限：7月24日（金）

詳細は以下のURLよりご確認ください。

「2026年度第1回コンプライアンス研修・啓発活動」

<https://konan-u.cybozu.com/g/bulletin/view.csp?cid=447&aid=21956>

※研究員や学生等、グループウェアを閲覧できない方はこちらのURLをご案内ください。

<https://www.konan-u.ac.jp/front/compliancemeet-2026-01.html>



## 【参加者募集】『メディケミカル拠点シンポジウム/ FIRST・FIBER産学連携サロン

Part19神戸医療産業都市クラスター交流会』を開催します！/甲南大学ポートアイランドキャンパス

『甲南大学メディケミカル拠点シンポジウム/ FIRST・FIBER産学連携サロンPart19 神戸医療産業都市クラスター交流会』を開催します！甲南大学ではポートアイランドに集う企業や大学をつなぐ産学連携サロン兼クラスター交流会を毎年開催しています。今回は、「神戸医療産業都市における深化と進化～産官学連携による新たなフェーズに向けた取り組み～」と題して、産業化や教育・研究の最新動向を共有し、産官学の垣根を越えた交流と新たな共創につながる機会とします。ぜひご参加ください。

【開催日時】 2026年7月10日(金) 15:30～18:00 (15:00受付開始)

【場 所】 甲南大学ポートアイランドキャンパス 7フレクチャーホール

【参加費】 無 料

【定 員】 定員：150名(定員になり次第受付を終了します)

【申 込】 <https://form.run/@jinji-saiyou-Kozl6ehQEQtP4EKwQ2Gf>

【プログラム】(予定)

●15:30～15:35 (5分)：開会の挨拶

川上 純司 (甲南大学 フロンティアサイエンス学部 学部長)

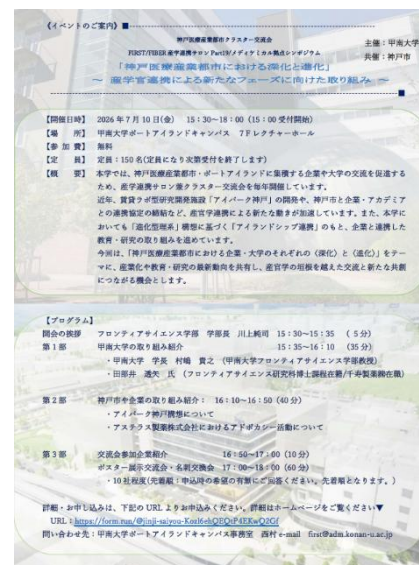
●15:35～16:10（35分）：第1部 甲南大学の取り組み紹介  
村嶋 貴之（甲南大学 学長／甲南大学 フロンティアサイエンス学部 教授）

田部井 透矢（甲南大学 フロンティアサイエンス研究科博士後期課程  
在籍/千寿製薬（株）在職）

●16:10～16:50（40分）：第2部 神戸市や企業の取り組み紹介  
・アイパーク神戸構想について  
・アステラス製薬株式会社におけるアドボカシー活動について

●16:50～17:00（10分）：第3部 交流会参加企業紹介  
17:00～18:00分（60分）：ポスター展示交流会・名刺交換会  
\* 参加者間の交流をお楽しみください。（茶菓の提供あり）

お問い合わせ：甲南大学ポートアイランドキャンパス事務室  
e-mail：[first@adm.konan-u.ac.jp](mailto:first@adm.konan-u.ac.jp)



### 学生への旅費・報酬料支払いの取扱い変更及び研究費使用・管理マニュアルの改訂について

学生が学会等へ参加する場合の経費の取扱い及び学生へ役務を依頼する場合の報酬料の取扱い  
について、2026年6月11日付で運用を変更いたしました。

#### 【主な変更点】

- ・ 学生の学会・研究会等への参加に係る経費については、一定の要件を満たす場合に、旅費等として支出できるようになりました（従来の「報酬料」による支給はできません）。
- ・ 上記経費を支出する場合は、事前に「学生研究メンバー登録」が必要となります。
- ・ 学生への役務依頼については、原則として雇用契約に基づく給与支給とし、雇用に馴染まない場合に限り、例外的に報酬料による執行を認めます。ただし、対象となる業務は「研究補助業務」に限られます。

詳細につきましては、以下をご参照ください。

■グループウェア：[FRONT：研究費マニュアルの改訂について](#)

■研究費使用・管理マニュアル：[研究費使用・管理マニュアル](#)



### 採択・受賞・出演・掲載・イベント出展情報 等

理工学部/物質化学科 角屋智史准教授が令和8年度高橋産業経済研究財団に採択されました  
[（詳細はこちら）](#)



### 研究活動でのレンタカー・自家用車の使用について

学園ルールにおいて、安全上の理由から出張における交通手段としてレンタカーや自家用車を使用することは認められていません。公共交通機関による出張経路を選択いただき、万一公共交通機関での移動が難しい場所については、タクシーなどの代替手段を検討いただきますようお願いいたします。ただし、科研費の研究課題遂行上、他に交通手段がなくやむを得ないと認められる場合に限って、執行が認められる場合があります。事前にフロンティア研究推進機構事務室までご相談ください。



### フロンティア研究推進機構事務室のメールアドレス変更について【お知らせ】

当室のメールアドレスのうち以下のアドレスを変更いたしました。

お手数をおかけしますが、登録変更をお願いいたします。

#### 【変更後のアドレス】

- フロンティア研究推進機構事務室（全体） [officefront@adm.konan-u.ac.jp](mailto:officefront@adm.konan-u.ac.jp)
- 産官学連携・外部資金担当 [sangaku@adm.konan-u.ac.jp](mailto:sangaku@adm.konan-u.ac.jp)
- 知的財産管理担当 [konan-patent@adm.konan-u.ac.jp](mailto:konan-patent@adm.konan-u.ac.jp)
- 人間科学研究所 [kihs@adm.konan-u.ac.jp](mailto:kihs@adm.konan-u.ac.jp)
- 総合研究所 [souken@adm.konan-u.ac.jp](mailto:souken@adm.konan-u.ac.jp)

※@マークの後ろが従来はml.でしたが、adm.に変更しています。

従来から@の後ろがadm.の以下のメールアドレスについては変更ありません。

- フロンティア研究推進機構事務室（専任・嘱託職員） [konanfront@adm.konan-u.ac.jp](mailto:konanfront@adm.konan-u.ac.jp)
- 研究費執行担当 [kaken-groups@adm.konan-u.ac.jp](mailto:kaken-groups@adm.konan-u.ac.jp)
- ビジネス・イノベーション研究所 [bi@adm.konan-u.ac.jp](mailto:bi@adm.konan-u.ac.jp)



### 研究費カード使用における不正利用被害にご注意ください！

近年、クレジットカード情報がスキミングされる、情報漏えい被害に遭う、などにより、クレジットカードの不正利用被害を受けるケースが多発しています。本学でも研究費カードの不正利用被害が報告されていますので、あらためて以下の点に留意してください。

#### 不正利用を防ぐために

- ・利用の有無にかかわらず、必ず、毎月のカード利用明細をご確認いただき不審な利用がないか確認してください
- ・不審な利用明細がある場合は、速やかに三井住友カード（下記）およびFRONTへ連絡してください
- ・公共Wi-Fiを利用したカード情報の入力には危険です。また、オンラインショッピングでは、信頼できるサイトであることを十分に確認してください。

### 不正利用があった場合は

直ちに三井住友カード（下記）およびフロンティア研究推進機構事務室へご連絡ください。

#### 【三井住友カード】

- ② Vpassでの不正利用被害の報告：[三井住友カード会員向けサービス「Vpass」ログイン](#)
- ② お電話での報告：06-7636-9421（平日10:00～17:00）

なお、三井住友カードでは、不正利用が認められた場合、申告日から遡って60日以内の利用について損害を補償しています。この期間を超えますと補償されませんので、利用の有無にかかわらず、毎月の利用明細を確認してください。



#### 機関承認が必要な研究費の応募について

機関承認が必要な研究費の応募は、応募締め切りの2週間前までにご連絡ください。受託研究等、各種研究費に応募される際、所属機関による承認が必要となる研究費もあります。

機関承認には、学内決裁の手続が必要となります。そのため、応募締め切りの2週間前までに、フロンティア研究推進機構事務室までご相談ください。締め切り間際のご連絡については、手続の関係上、機関承認が間に合わない可能性がありますので、ご注意ください。

連絡先： ■産官学連携・外部資金担当 [sangaku@adm.konan-u.ac.jp](mailto:sangaku@adm.konan-u.ac.jp)



#### 有期雇用の研究者の外部資金等各種研究費への申請について

受託研究等、各種研究費に応募される有期雇用の研究者の方は、所属機関による承認の必要の有無に関わらず、事前にフロンティア研究推進機構事務室までご連絡ください。

連絡先： ■産官学連携・外部資金担当 [sangaku@adm.konan-u.ac.jp](mailto:sangaku@adm.konan-u.ac.jp)



#### 共同研究・受託研究の完了時には、完了報告書の提出が必要です

共同研究・受託研究が完了（中止等を含む）した際は、「甲南大学共同研究規程」第11条および「甲南大学受託研究規程」第10条の規定により、共同研究・受託研究が完了（中止等を含む）した旨をご報告いただく必要があります。

つきましては、共同研究・受託研究が完了（中止等を含む）した際は、「共同研究・受託研究 完了報告書」を作成し、フロンティア研究推進機構事務室にご提出くださいますようお願いいたします。詳細はFRONTのホームページをご確認ください。

●「記入についてのお願い」、「所定様式」は、FRONTのホームページに掲載しております。

共同研究：<https://www.konan-u.ac.jp/front/collaboration/joint>（各種様式欄に掲載）

受託研究：<https://www.konan-u.ac.jp/front/collaboration/entrusted>（各種様式欄に掲載）

※共同研究と受託研究で使用する様式等は共通です。



### 研究費の執行に関して

甲南大学の研究費に関する規程やマニュアルは、フロンティア研究推進機構HP、研究費管理システム(科研費プロ)のログインページにリンクがあります。

- ・研究費不正防止に関する取り組み・マニュアル <https://www.konan-u.ac.jp/front/expense>
- ・研究費管理システムログインページ <https://kakensv.adm.konan-u.ac.jp/kakenhi/login.do>



### 研究費の執行についてのお問い合わせ

メールにてお問い合わせください。 : [kaken-groups@adm.konan-u.ac.jp](mailto:kaken-groups@adm.konan-u.ac.jp)



### 学外との連携(共同研究・受託研究)、研究費獲得、知財の扱いについてのお問い合わせ

メールにてお問い合わせください。 : [sangaku@adm.konan-u.ac.jp](mailto:sangaku@adm.konan-u.ac.jp)



### 「研究ニュース」についてのご意見・ご感想

「研究ニュース」をより良いものにするため、みなさまからのご意見やご感想をお待ちしています。

([sangaku@adm.konan-u.ac.jp](mailto:sangaku@adm.konan-u.ac.jp)) までメールにてお寄せください。



### 情報提供のお願い(論文発表・学会発表 等)

論文発表、学会発表などをされた場合は、フロンティア研究推進機構事務室に概要をお知らせいただきますようお願いいたします。( [sangaku@adm.konan-u.ac.jp](mailto:sangaku@adm.konan-u.ac.jp) ) 教員のみなさまには、大学情報データベースへの記録もお願いいたします。HP・研究ニュースなどを通じて、情報発信させていただきます。