

甲南大学の歩き方 2009 【新入生編】

～学修生活ZEROからおしえます～



甲南大学 教務部

〒658-8501 兵庫県神戸市東灘区岡本8-9-1

TEL : 078-431-4341 (大代表)

<http://kobe-konan.weblogs.jp/aao/>

CONTENTS

■ 学年暦	1
■ 2009年4月～5月 行事予定	2
■ 必ず確認!! 重要な日程リスト	4
■ 大学での学び	
●ポータルサイト《My KONAN》を活用しよう!	5
●掲示板とMy KONANを毎日確認しよう!	10
●学籍証を見よう	11
●証明書がほしい!!	12
●「単位」ってなに?	14
■ 履修	
●【必須!!】事前準備をしよう	15
●基礎英語習熟度別クラス編成のためのプレイスメントテスト	15
●第2外国語を選択しよう!	18
●広域副専攻・国際言語文化科目のコースを選択しよう!	19
●第2外国語、広域副専攻・国際言語文化科目登録方法	21
●時間割の作り方	22
●履修登録をしよう!	25
●履修登録方法	27
●抽選・先着順登録方法	31
■ 講義	
●大学の講義	32
●講義に出席するまでの流れ	33
●こんなときはどうするの?	34
●講義のマナーと注意事項	34
■ 試験	
●定期試験とは?	35
●臨時試験とは?	35
●追試験とは?	35
●試験時間割《My KONANで確認しよう》	36
●不正行為をするとどうなる?	36
■ 成績	
●成績について	37
●学修簿の見方	38
■ 留学	
●どんなプログラムがあるのか見てみよう!	40
●興味のある人は…まず「説明会」に出席しよう!	40
●留学のための英語集中コース	42
■ 教科書の購入について	43
■ 記入式時間割表《1年間の履修計画を立てましょう!》	44
■ こんなときどこに行けばいい?《学内マップ》	46

前 期		後 期	
2009年		2009年	
4月1日(水)	<入学宣誓式>	9月18日(金)	後期授業開始
4月6日(月)	本年度授業開始	9月21日(月)	【敬老の日】 授業実施
4月21日(火)	【学園創立記念日】 記念式典 授業は実施しない	10月12日(月)	【体育の日】 授業実施
7月16日(木)	【火曜日の授業を実施】	11月19日(木)	} 大学祭(予定) 授業は実施しない
7月17日(金)	【水曜日の授業を実施】 前期授業終了	11月23日(月)	
7月18日(土)		12月24日(木)	年内授業一旦終了 予備日
7月20日(月)	} 【海の日】 試験実施 前期試験 ※18日～31日まで	12月25日(金)	} 冬期休業
7月31日(金)		1月2日(土)	
8月1日(土)	} 夏期休業	1月4日(月)	授業再開
9月16日(水)		1月14日(木)	本年度授業終了
9月17日(木)		1月15日(金)	} 後期試験 ※15日～29日まで
	1月29日(金)	<学位記授与式>	
		3月25日(木)	<学位記授与式>



注意

7月16日(木)は、火曜日の授業を実施いたします。
7月17日(金)は、水曜日の授業を実施いたします。
7月20日(月)の海の日、試験を実施いたします。
9月21日(月)の敬老の日は、授業を実施いたします。
10月12日(月)の体育の日は、授業を実施いたします。

2009年4月～5月 行事予定

月日 曜	行 事	内 容 () 内の数字は講義室番号を示す		
4月1日(水)	☆入学宣誓式	全学部1	11:00～ 講堂兼体育館	
	○学生証・在学確認証交付(1年次)	文1 (日本語日本文・英語英米文学科)	入学式終了後 [1022]	
	○新入生受講関係書類・学生生活指導ガイダンス資料配付	(社会・人間科・歴史文化学科)	入学式終了後 [1012]	
		理工1	入学式終了後 [213]	
		経済1 (学籍番号001～200)	入学式終了後 [812]	
		経済1 (学籍番号201～)	入学式終了後 [824]	
		法1 (学籍番号001～200)	入学式終了後 [337]	
		法1 (学籍番号201～)	入学式終了後 [347]	
		経営1	入学式終了後 [511]	
		知能情報1	入学式終了後 [221]	
○父母の会新入会員歓迎会	保護者	入学式(全学部)終了後 講堂兼体育館		
○新入生奨学金制度の概要説明会(保護者対象)	奨学金を希望する新入生の保護者	父母の会数回会終了後 講堂兼体育館		
4月2日(木)	○新入生受講指導	文1	13:00～ [813]	
		学部全体の説明後、学科毎に分れる		
		日本語日本文学科	～19:00(予定) [821]	
		英語英米文学科	～19:30(予定) 鞋セミナーハウス	
		社会学科	～16:30(予定) [822]	
		人間科学科	～16:30(予定) [823]	
		歴史文化学科	～16:30(予定) [824]	
	理工1	13:00～ [132]		
	学部全体の説明後、学科毎に分れる			
	物理学科	～16:30 [132]		
	生物学科	～16:30 [131]		
	機能分子化学科	～17:30 3号館3階		
	経済1	9:00～12:30 [142]		
	法1	9:00～12:30 [813]		
	経営1	13:00～16:40 [142]		
	知能情報1	9:00～12:30 [132]		
	○定期健康診断: 胸部X線・内科検診・検尿(1年次)	文1(女子)	9:00～12:00	講堂兼 体育館
		理工1(女子)	9:00～12:00	
		経済1(男子)	13:30～16:30	
		法1(男子)	13:30～16:30	
経営1(女子)		9:00～12:00		
知能情報1(男子)		13:30～16:30		
○(経営学部) ビジネス・リーダー養成プログラムガイダンス	経営1(希望者)	16:50～17:50 [142]		
○基礎英語科目習熟度別クラス分けテスト実施開始日(～7日)	(時間等詳細は別途掲示)			
○新入生指導主任面接 開始(～11日)	(時間等詳細は別途掲示)			

月日 曜	行 事	内 容 () 内の数字は講義室番号を示す	
4月3日(金)	○学生生活指導ガイダンス(1年次)	文1	13:30～15:00 [142]
		理工1	13:30～15:00 [132]
		経済1	9:00～10:30 [142]
		法1	9:00～10:30 [813]
		経営1	13:30～15:00 [813]
	知能情報1	9:00～10:30 [132]	
	○奨学金制度説明会(1年次)	文1(希望者)	15:00～16:00 [142]
		理工1(希望者)	15:00～16:00 [132]
		経済1(希望者)	10:30～11:30 [142]
		法1(希望者)	10:30～11:30 [813]
経営1(希望者)		15:00～16:00 [813]	
知能情報1(希望者)	10:30～11:30 [132]		
○定期健康診断: 胸部X線・内科検診・検尿(1年次)	文1(男子)	9:00～12:00	講堂兼 体育館
	理工1(男子)	9:00～12:00	
	経済1(女子)	13:30～16:30	
	法1(女子)	13:30～16:30	
	経営1(男子)	9:00～12:00	
知能情報1(女子)	13:30～16:30		
○留学プログラム説明会	全学部1年次及び全学部2・3・4年次の希望者	11:40～12:20 [142]	
○教育職員養成課程ガイダンス(1年次)	全学部1(教職課程履修希望者)	12:25～13:25 [142]	
○(経営学部) インターンシップ・ボランティア受講説明会	経営1～4(受講希望者)	9:00～9:30 [121]	
4月6日(月)	☆2008年度 講義開始(外国語科目を除く)		
4月7日(火)	○奨励留学説明会	全学部1～4(留学希望者)	16:30～17:30 別途掲示
4月8日(水)	○キャリアアップ講座総合案内	全学部1～4(希望者)	16:30～18:00 別途掲示
4月9日(木)	○海外語学講座I説明会	全学部1～4(受講希望者)	12:15～12:55 [337]
	○交換留学説明会	全学部1～4(留学希望者)	16:30～17:30 別途掲示
4月10日(金)	○海外語学講座II説明会	全学部1～4(受講希望者)	12:15～12:55 [337]
	○キャリアアップ講座総合案内	全学部1～4(希望者)	16:30～18:00 別途掲示
4月13日(月)	☆外国語科目 講義開始		
4月14日(火)	○海外語学講座I説明会	全学部1～4(受講希望者)	12:15～12:55 [337]
	○(キャリアセンター) ボランティアガイダンス	全学部1～4(希望者)	12:20～12:50 [132]
4月15日(水)	○海外語学講座II説明会	全学部1～4(受講希望者)	12:15～12:55 [337]
	○(キャリアセンター) インターンシップガイダンス	全学部1～4(希望者)	12:20～12:50 [132]
4月16日(木)	○(キャリアセンター) ボランティアガイダンス	全学部1～4(希望者)	12:20～12:50 [132]
4月17日(金)	○(キャリアセンター) インターンシップガイダンス	全学部1～4(希望者)	12:20～12:50 [132]
4月21日(火)	★学園創立記念日【記念式典】		
4月25日(土)	○春期オープンキャンパス		
4月29日(水)	★昭和の日		
5月16日(土)	○教育懇談会・父母の会総会	保護者	

必ず確認!! 重要な日程リスト

重要な日程を確認しましょう!

■ 必ず確認してほしいこと

チェック欄	行事	日程	持ち物
	新入生受講指導		<ul style="list-style-type: none"> 履修要項 授業時間表 甲南大学の歩き方 (新入生編・情報編)
	定期健康診断：胸部X線・内科検診・検尿		
	基礎英語プレイスメントテスト		学生証
	学生生活指導ガイダンス・奨学金制度説明会		
	第2外国語履修希望科目選択期間		
	「IT基礎」「IT応用」抽選登録受付		
	2009年度講義開始 (外国語除く)		教科書
	外国語科目講義開始		教科書
	広域副専攻/国際言語文化科目コース選択期間		
	履修登録期間		
	指導主任面接		

※持ち物について：その他、必要な持ち物は各自で確認すること。

■ ぜひチャレンジしてほしいこと

チェック欄	行事	日程
	留学プログラム説明会	
	教育職員養成課程ガイダンス	
	海外語学講座Ⅰ説明会	
	海外語学講座Ⅱ説明会	
	交換留学説明会	

ポータルサイト『My KONAN』を活用しよう!

掲示情報

休講・補講情報、大学や教員からの連絡を逃さずキャッチ!

履修登録

大学だけでなく、自宅からでも履修登録ができるから、便利!

シラバス

約800ページあるシラバスを完全収録! 検索機能も充実!

時間割表

自分が履修している授業を一目で確認できるから、出席忘れの防止に!

授業資料

授業の資料も自宅でゲット! 予習・復習にも使えて便利!

課題提出

レポートを印刷せずにデータをそのまま提出! 自宅からも提出OK!



『My KONAN』は、みなさん方が大学生活をおくる上で必要な情報にアクセスする窓口としてのポータルシステムをベースに、シラバス、履修登録、時間割照会、課題提出などのシステムから構成される統合的な学生ポータルサイトです。

そこでは、休講や補講、試験やレポートなど授業に関する情報はもちろん、大学からの伝達事項や講演会のお知らせなど甲南大学の諸活動を知ることができ、みなさん方は『My KONAN』によって大学生活を実感できます。

こうならないように毎日1回はアクセス!

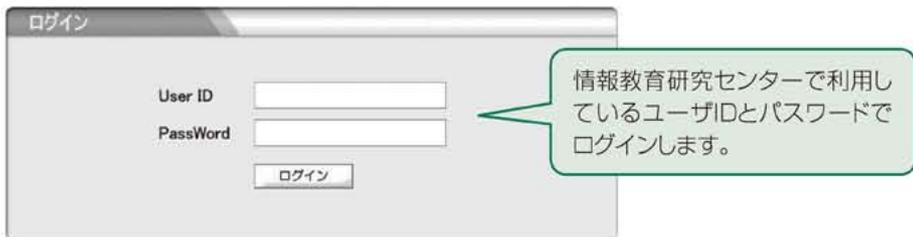


3号館1階にある掲示板も併せて必ずチェックしましょう。掲示板およびMy KONANの掲示を見なかったために不都合が生じて、大学は責任を負いません。

実際にあった先輩の悲劇

Fくん/法学部2回生
『My KONAN』をしばらく見てなかったら、いつの間にかレポートが出ていて、締め切りに間に合わなかった。
今思えば、『My KONAN』に掲示するって授業で言ってたっけ…。(T_T)

甲南大学生の学生生活はここから！



学内からアクセス

学内のパソコン実習室や自由利用教室のパソコンを利用し、インターネットブラウザを起動すると、『My KONAN』のログイン画面が表示されます。

学外からアクセス

学外から利用するには、甲南大学のホームページの右下にある  をクリックするか、URLを直接入力してください。

深夜3:00~5:00はメンテナンスのため利用できません

My KONAN 利用上の注意事項

My KONANを利用する際は以下の点を十分に注意してください。

- 1 ブラウザのツールバーの「戻る」ボタンは使用しないこと。
「ページの有効期限切れ」と表示され、再度ログインする必要があります。
- 2 他人に、ユーザID・パスワードを絶対に教えないこと。
(パスワードは定期的に変更すること)
- 3 ログインしたまま席を離れないこと。
- 4 何も操作せずに30分以上放置すると、自動的にログアウトします。

※My KONANには個人情報に掲載されています。ログインしたままで席を離れると個人情報漏洩に繋がりますので、十分注意してください。

『My KONAN』にログインすると、ポータル画面が表示されます。

ポータル画面				
掲示情報	カレンダー	授業情報	お気に入りタイトル	メール
大学からの緊急情報や休講・補講情報、教員や教務部などからの連絡事項が表示されます。	カレンダー上の「スケジュール」ボタンから個人の予定(非公開)を登録できます。	当日および翌日に実施される履修中の授業や、登録した個人の予定が表示されます。	「編集」ボタンより自由にリンクを追加できます。『My KONAN操作マニュアル』を参照できます。	情報教育研究センターから付与されるメールアカウントをチェックすることができます。

各機能は、メインメニューから利用することができます。授業に関する個別の機能は、クラスプロファイルのタブを切り替えると表示されます。



各機能の詳しい操作方法は、『My KONAN 操作マニュアル』を参照してください。

※ポップアップブロックによりページが正しく表示されない場合
項目をクリックしてもページが表示されない場合はポップアップブロック機能により新しいページの表示が制限されている可能性があります。各ブラウザ等の設定を変更し、「*.konan-u.ac.jp」からのポップアップを許可して利用してください。詳しい設定方法は、『My KONAN操作マニュアル』に掲載しています。

学籍情報照会

自分の学籍情報を確認できる。

課題提出

履修している授業の課題を確認！ 提出も可能。

出欠状況確認

履修している授業の出欠状況を確認。 ※出欠を登録していない授業は状況が表示されません。

授業評価結果参照

期末に行われる授業アンケートの結果を参照できる。

アンケート回答

アンケートの回答ができる。

Q&A

※指導主任の教員に質問する場合は、学修に関する質問や指導主任の教員へ質問が可能！ 利用できるか予め確認してください。

シラバス検索

シラバスを検索できる。授業の内容は、ここでチェック！

学生時間割

自分が履修している授業の時間割を確認。時間割表の印刷もできて便利！

授業時間割

全授業科目の時間割を確認可能。

試験時間割

自分が履修している授業の試験日程を確認。試験教室や持込みの可否も掲載。

抽選・先着順登録

抽選や先着順で履修者を決定する授業の登録や結果確認が可能。

履修登録

履修登録期間に限り、履修登録を行うことができる。

副専攻・外国語選択

副専攻科目（広域副専攻科目・国際言語文化科目）の選択と、第2外国語の登録や結果確認ができる。

卒業修了見込判定

履修登録の結果と修得済みの科目から卒業修了見込判定が可能。 ※4年次後期から

セミナー・講座

キャリアセンターが開催する各種セミナー・講座の閲覧・申込ができる。



授業資料

選択した授業の情報や資料を参照・ダウンロードすることができる。

課題提出

選択した授業の課題を確認！ 提出も可能。

小テスト

選択した授業で実施されている小テストを受けることができる。

アンケート

選択した授業で実施されているアンケートを回答することができる。

クラスフォーラム

選択した授業科目で開かれているフォーラム（掲示板）を利用できる。

Q&A

選択した授業に関する質問をすることができる。 ※授業の担当教員に利用できるか予め確認してください。

シラバス照会

シラバスを検索できる。授業の内容は、ここでチェック！

WEBノート

選択した授業について、メモ（非公開）を登録することができる。

授業評価結果参照

期末に行われる授業評価アンケートの結果を確認することができる。

「My KONAN」に関する質問は、甲南大学教務部または情報教育研究センター事務室まで、以下の方法で問い合わせてください。電話での問い合わせは一切受け付けません。

- 窓口で質問：平日9：00～17：00、土曜日9：00～13：00
※変更になる場合があるので、教務部ホームページで確認すること
- My KONANで質問：メインメニューの「Q&A」機能で質問する
※回答に時間がかかる場合があるので注意すること

人 掲示板とMy KONANを毎日確認しよう！



大学に来たら、3号館1階の掲示板を確認！
大学からの連絡は、『掲示板』と『My KONAN』によって行います。

休講、補講、教室変更、レポート、小テストや呼び出しなど、重要な情報が3号館1階の『掲示板』や、ポータルサイト『My KONAN』に掲載されています。掲示によって伝達されたことに対して、見なかったために不都合が生じてても大学は責任を負いません。必ず毎日確認しましょう。



My KONAN はケータイにも対応しています！

「休講」「補講」「教室変更」「時間割」等をケータイでチェック！
ID・パスワードはPC版 My KONAN と共通です。



携帯のブラウザに <https://spoon.adm.konan-u.ac.jp/m/> を直接入力するか、左のQRコードを読み取ってMy KONAN MOBILEにアクセスします。

My KONAN MOBILEは、iモード、EZweb、およびYahoo!ケータイに対応しています（一部の機種を除く）。

※別途パケット通信料がかかります。パケット通信料定額サービスに加入していない場合は注意してください。

人 学生証を見てみよう

● 学生証とは？

学生証とは、あなたが甲南大学の学生であるという身分を証明する大切なものです。図書館に入館するとき、パソコン教室で印刷をするとき、証明書自動発行機を使用するとき、あらゆる場面で学生証が必要となります。必ず携帯しておくようにしましょう！

● 学生証を見てみよう！

学生証にはそれぞれ番号がついています。それがあなたの学籍番号です。

■ 「学籍」とは？

学校に学生として在籍していることを示す籍のことです。
入学と同時に発生し、卒業や退学、除籍によって消滅します。

■ 「学籍番号」とは？

入学式当日に配付される学生証に記載しているので、確認してください！



この番号は試験や諸届等、学内すべての手続きに必要になります。

学籍番号は、下記のように、付されていますので、自分の学籍番号をよく理解し、覚えておきましょう！





証明書がほしい!!

● 証明書の発行は、証明書自動発行機で行います。

■ どこにあるの？

証明書自動発行機は教務部（3号館1階）の前にあります！

■ どうするの？

1. 学生証をカードリーダーに通す
2. パスワードを入力する（受講指導ガイダンスで通知）
3. 欲しい証明書を選択

《証明書自動発行機で発行できるもの》

学割証・健康診断証明書・在学証明書（和文）
成績証明書（和文）・卒業（修了）見込成績証明書（和文）・学修簿 等

● 手数料の支払を行う場合もあります(申込書)。

キャリアセンターで開催するセミナーなどで受講料が必要な場合など、証明書自動発行機で手数料を支払うこともあります。

1. 申込書を選択
2. 必要な金額を投入
3. 申込用紙を指定された場所へ提出する



注意

*発行するには必ず学生証が必要です!!（持っていない場合は発行できません。）
*どんな理由があっても、時間外の発行はできません。（教務部窓口が開いている時間のみ稼動しています。）

教務部窓口開室時間

講義・定期試験実施日…………… 9：00～18：00
講義・定期試験実施日以外……… 9：00～17：00
夏期授業休止期間……………10：00～16：00

*開室日については、教務部ホームページで確認を！

● 特殊なものは窓口で発行します。

■ どうするの？

1. 申込用紙を証明書自動発行機で購入
 2. 教務部の窓口で申し込み手続きをする
- 《証明書自動発行機で発行できないもの》
在学証明書（英文）・成績証明書（英文）・単位修得証明書 等



実際にあった

先輩の悲劇

学生証を忘れた！

今日中に証明書が必要なのに学生証を忘れてしまった。教務部に相談したら証明書自動発行機に学生証を通す方法しかないといわれた。費用を払い、学生証を再発行してもらっても、システム上翌日からしか利用できなかった。

対策 学生証は必ず携帯しましょう！

歩 単位ってなに？

● 単位とは

ちょっと難しいオハナシ。

単位とは、大学設置基準にもとづいて学習時間を数値で表したもので、45時間の学修をもって1単位とします。この45時間のなかには予習と復習の時間が含まれていますが、授業科目の種類によって大学で行う時間数と予習・復習時間の割合が異なります。

例えば講義科目の場合、大学の授業、予習、復習それぞれ15時間で1単位になります。毎週1回あたりの授業は90分を基本としており、これを2時間と計算します。したがって、半期(15週)30時間の授業では予・復習を加えると90時間になり2単位ということになります。このほか、授業30時間、予習・復習15時間と計算する演習科目、授業45時間と計算する実験科目などがあり、これらの組み合わせによる授業科目もあります。

■ 卒業する条件と学位

● 卒業する条件(卒業要件)

甲南大学を卒業するためには、4年間在学することと、学則で決められた単位を修得することが必要です。

※「在学する」とは、学校に来て学修することです。休学期間は在学期間に含まれません。

● 卒業に必要な単位数

□ 広域副専攻科目・国際言語文化科目 【16単位以上】

広域副専攻科目は7コース、国際言語文化科目は4コースを開設しています。広域副専攻又は国際言語文化科目のどちらかを選択した上で、コースを選択します。卒業するためには選んだコースから16単位以上修得しなければなりません。16単位の履修には他にも履修要件が定められています。

□ 外国語科目 【8単位】

基礎英語4単位、基礎ドイツ語、基礎フランス語、基礎中国語又は基礎韓国語のうちから1外国語4単位。あわせて8単位を修得しなければなりません。

□ 保健体育科目 【2単位】

基礎体育学演習2単位を修得しなければなりません。

□ 専門教育科目

学部、学科によって異なります。



専門教育科目には必修、選択必修など他にも履修要件が定められています。



詳細はココを確認しよう!!

履修要項 P.16~18

歩 【必須!!】 事前準備をしよう

● 基礎英語習熟度別クラス編成のための プレイスメントテスト

このテストは、みなさんの英語運用能力をコンピュータによるテストで測定し、各自の英語力に応じて、適切なレベルのクラスで、基礎英語科目(「基礎英語Ⅰ、基礎英語Ⅱ(A)・(B)」3科目4単位)の授業を受けてもらうために行いますので、必ず受験してください。

テスト終了後すぐに画面に結果スコアが表示されます。このスコアと同時に、「TOEIC(R)のスコア目安・英検級の目安・TOEFLのスコア目安」が表示されますので、現在の実力チェックやみなさんの今後の英語学習の参考となります。

テストの内容は、語い、表現、大意把握、書き取りで構成されています。また、テストの目的は、英語の習熟度を測定してクラス分けを行うためのものですから、「基礎英語科目」の成績とは全く関係がありません。

以下のスケジュール等を確認し、必ず受験しましょう。

実施期間	4月2日(木)~7日(火) ※学部・学科によって実施日が異なるので、次ページで確認してください。原則4月3日(金)で終了する予定です。変更があった場合は、国際言語文化センター掲示板(3号館1階)に掲示します。
所要時間	およそ60分前後
持ち物	学生証・筆記用具
クラス分け発表	4月10日(金) 教務部掲示板

この件に関する問い合わせ先：国際言語文化センター事務室(6号館3階)

学部・学科	性別	学籍番号	試験日	試験時間	試験会場	
文 学 部	日本語日本文学科	男子	全員	4月2日(木)	9:00~10:30	633教室
		女子	10911001~10911045	4月3日(金)	9:00~10:30	633教室
			10911046~10911070	4月3日(金)	9:00~10:30	251教室
			10911071~ 終り	4月3日(金)	10:40~12:10	241教室
	英語英米文学科	男子	全員	4月2日(木)	10:40~12:10	633教室
		女子	全員	4月3日(金)	9:00~10:30	231教室
	社会学科	男子	全員	4月2日(木)	9:00~10:30	251教室
		女子	全員	4月3日(金)	10:40~12:10	231教室
	人間科学科	男子	全員	4月2日(木)	10:40~12:10	251教室
		女子	全員	4月3日(金)	9:00~10:30	241教室
	歴史文化科	男子	10915001~10915036	4月2日(木)	9:00~10:30	251教室
			10915037~ 終り	4月2日(木)	10:40~12:10	251教室
女子		10915001~10915036	4月3日(金)	9:00~10:30	231教室	
		10915037~ 終り	4月3日(金)	10:40~12:10	231教室	
理 工 学 部	物理学科	男子	全員	4月2日(木)	9:00~10:30	241教室
		女子	全員	4月3日(金)	9:00~10:30	251教室
	生物学科	男子	全員	4月2日(木)	10:40~12:10	241教室
		女子	全員	4月3日(金)	9:00~10:30	251教室
	機能分子化科学科	男子	全員	4月3日(金)	16:20~17:50	251教室
		女子	全員	4月3日(金)	9:00~10:30	251教室

※この日程表に追加・変更がある場合は、教務部前（3号館1F）に掲示します。

学部	性別	学籍番号	試験日	試験時間	試験会場
経 済 学 部	男子	10931001~10931050	4月3日(金)	13:00~14:30	633教室
		10931051~10931180	4月3日(金)	13:00~14:30	231教室
		10931181~10931270	4月3日(金)	13:00~14:30	241教室
		10931271~ 終り	4月3日(金)	14:40~16:10	231教室
	女子	10931001~10931300	4月2日(木)	13:00~14:30	231教室
		10931301~ 終り	4月2日(木)	13:00~14:30	241教室
法 学 部	男子	10941001~10941090	4月3日(金)	13:00~14:30	251教室
		10941091~10941140	4月3日(金)	14:40~16:10	633教室
		10941141~10941230	4月3日(金)	14:40~16:10	241教室
		10941231~10941320	4月3日(金)	14:40~16:10	251教室
		10941321~ 終り	4月3日(金)	16:20~17:50	241教室
	女子	10941001~10941300	4月2日(木)	14:40~16:10	231教室
		10941301~ 終り	4月2日(木)	14:40~16:10	241教室
		10951001~10951130	4月2日(木)	9:00~10:30	231教室
経 営 学 部	男子	10951131~10951260	4月2日(木)	10:40~12:10	231教室
		10951261~ 終り	4月3日(金)	16:20~17:50	231教室
		10951001~10951120	4月3日(金)	10:40~12:10	633教室
	女子	10951121~10951330	4月3日(金)	10:40~12:10	241教室
		10951331~ 終り	4月3日(金)	10:40~12:10	251教室
		10971001~10971040	4月2日(木)	16:20~17:50	633教室
知 能 情 報 学 部	男子	10971041~ 終り	4月2日(木)	16:20~17:50	231教室
		女子	全員	4月2日(木)	13:00~14:30

※この日程表に追加・変更がある場合は、教務部前（3号館1F）に掲示します。

● 第2外国語を選択しよう！

卒業に必要な外国語の単位は、基礎英語4単位と基礎第2外国語4単位、合わせて8単位です。甲南大学では、第2外国語として「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」の4ヶ国語を開講しています。この第2外国語を1年次に選択します。



■ 希望科目・登録期間

4月2日(木) 9:00
～4月6日(月) 24:00
(期間内であれば自由に変更できる)



注意

一旦決定した言語は変更できないので、慎重に選択すること

■ 登録方法

「My KONAN」で登録を行う

■ 結果発表

4月10日(金)
「My KONAN」及び掲示板で発表する



詳細はココを確認しよう!!

授業時間表(全学部共通科目) P.24



実際にあった

先輩の悲劇

Nくん/理工学部4年生
どうせ後で変更できるだろうと思って、適当に第2外国語を選んだら、自分に向けてなくて苦勞した…。別の言語に変更したいって教務部に言ってみただけダメだった…。

● 広域副専攻・国際言語文化科目のコース選択をしよう!

卒業に必要な単位として、『広域副専攻科目』または『国際言語文化科目』を選択するため、履修希望コースの登録を行います。この登録の結果、各自のコースを決定します。

【広域副専攻科目】
リベラル・アーツ
人類の歴史
現代社会
国際関係
情報
環境学
健康科学

【国際言語文化科目】
国際文化
国際コミュニケーション
独・仏・中・韓国語インテンシブ
英語インテンシブ



理工学部と知能情報学部は1年次から!
それ以外の学部は2年次から履修可能!

《文学部・経済学部・法学部・経営学部》

2年次から履修する。ただし、「広域副専攻科目」の「特設科目Ⅰ(平生精神を現代に活かすⅠ:甲南大学と平生三郎)」及び「特設科目Ⅱ(平生精神を現代に活かすⅡ:社会生活と倫理)」は、科目内容の性格を考慮し、1年次から履修できる。履修希望コースの登録は、9月に配付する「履修希望コース登録実施要項」の内容をよく読んで行うこと。

- ①コース登録期間 10月5日(月) 9:00～10月14日(水) 24:00
- ②コース登録方法 「My KONAN」で行う。
- ③コース発表 10月21日(水)「My KONAN」及び掲示板で発表する。



注意

一旦決定されたコースは変更できない。各コースに定員を設けている。履修希望者が定員を超えたコースは抽選により決定する。希望コースの登録を行わなかった者の履修コースは、広域副専攻/国際言語文化センターが指定する。

● 第2外国語、広域副専攻・国際言語文化科目登録方法



2 上部のメインメニューから「副専攻・外国語選択」をクリックします。



3 一覧より登録する区分を選択します。



[第2外国語履修希望科目選択の場合]

①希望する外国語を第3希望まで選択します。②第1希望を強く希望する場合には、理由を入力します。③最後に [申込] をクリックします。



[広域副専攻科目・国際言語文化科目希望コース選択の場合]

①副専攻科目欄で「広域副専攻科目」または「国際言語文化科目」を選択します。②希望するコースを第3希望まで選択します。③最後に [申込] をクリックします。



《理工学部・知能情報学部》

1年次から履修する。ただし、「国際言語文化科目」の中級外国語科目は、基礎外国語の単位を修得していなければ履修できないので、1年次では履修できない。

1年次で履修できるのは、「国際言語文化科目」を選択した場合、「言語と文化Ⅰ ドイツ、フランス、中国、韓国」、「言語と文化Ⅱ ドイツ、フランス、中国、韓国」、「国際理解Ⅰ」、「国際理解Ⅱ」、「海外語学講座Ⅰ」、「海外語学講座Ⅱ」、「特設科目Ⅰ（平生精神を現代に活かすⅠ：甲南大学と平生三郎）」及び「特設科目Ⅱ（平生精神を現代に活かすⅡ：社会生活と倫理）」だけである。ただし、基礎英語履修免除制度および基礎第2外国語履修免除制度の適用を受ける者は、この限りではない。従って、「国際言語文化科目」を選択する場合は、必ず指導主任の面接を受けること。また、「国際言語文化科目」を選択する場合は、以下のことに十分注意してください。

- 4月2日(木)の「新入生受講指導」(理工学部 物理学科・生物学科・機能分子化学科13時～、知能情報学部9時～)を必ず受け、上記科目の選択に関する注意事項の説明を聞き漏らさないようにすること。
- 理工学部・知能情報学部の学生は2年次以降に、基礎専門科目、実験、演習など重要科目が多くなるので、標記のような科目は1年次にできるだけ多く単位を取得しておくことが望ましい。しかし、「国際言語文化科目」は「広域副専攻科目」と比べて、1年次で受講できる科目数が少ない。したがって、「国際言語文化科目」を選択しないで、「広域副専攻科目」を選択するのが望ましい。
- 「国際言語文化科目」の選択を強く希望する者は、その場合に将来予想される危惧について、「新入生指導主任面接」の際に、指導主任の先生から必ず説明を聞き、納得したうえで選択すること。(指導主任面接の時間等は、別途掲示で確認すること。)

- ①コース登録期間 4月2日(木) 9:00～4月7日(火) 24:00
 ②コース登録方法 「My KONAN」で行う。
 ③コース発表 4月10日(金)「My KONAN」及び掲示板で発表する。

実際にあった先輩の悲劇

Kさん/経営学部3回生

国際言語文化科目を選んだのに、基礎外国語の単位が取れなかったから、2回生で履修できる国際言語科目の授業がほとんどありませんでした。どうやら基礎外国語の単位がないと、中級外国語が履修できないらしいです…。

詳細はココを確認しよう!!

授業時間表(全学部共通科目) P. 5
 履修要項 P. 28～37

時間割の作り方

高校とは違い、授業に出席するだけでは、成績がつきません。

成績をつけてもらうには、履修登録が必要です！

まずは、履修計画をしっかり立て自分専用の時間割を作ることから始めましょう。

● 時間割を作る

次の作業①～③を必ず行うこと。

■ 必要なもの

【履修要項】 …卒業するためのバイブル的存在。内容を理解していないと悲惨な結果が待ち受ける。

【シラバス】 …講義の計画書。講義内容や必要な教科書・参考書が分かる。

【授業時間表】 …授業の曜日・時限・教室を知る他に、授業のクラス指定など特殊な条件の授業が分かる。

■ 作業①

【履修要項】の共通基礎科目と専門科目の科目表をよく読んで、どんな科目が必要なのか、自分で判断する。

卒業条件をしっかり理解した上で、卒業に必要な科目のうち、1年次から履修登録可能な科目を積極的に選択する。

特に年間の単位制限がある学部・学科は、1年間に履修できる単位数が限られているので、前期・後期を合わせて履修計画を立てる。

■ 作業②

必要な科目が分かったら、【シラバス】で講義内容と開講している曜日・時限を確認する。

選択必修の科目の中で、どの科目を履修するか迷ったときは、シラバスの内容と1回目の授業で判断する。

■ 作業③

講義内容を確認したら、【授業時間表】で教室を確認する。さらに受講指定（学部や学籍番号でクラスが決定している）の有無を確認して、自分の履修できる授業を選択する。

● 全学部共通科目

全学部共通科目とは、外国語・保健体育・一般情報・広域副専攻・国際言語文化科目・単位互換科目・西宮市大学共通単位講座・教職科目を指します。

基礎英語、基礎第2外国語、基礎体育学演習は、曜日・時限とクラスが指定されています。

指定クラスは教務部掲示板で発表するので、必ず確認してください。

基礎外国語は4月10日(金)に、基礎体育学演習は4月3日(金)に掲示します。

● 専門教育科目

【履修要項】の自分の学部・学科・入学年度にある「専門教育科目表」があなたの専門科目になります。次の例を参考にしながら4年間で必要な単位を修得するように計画してください。

【例】

授業科目	単位	期別	配当年次	備考
日本文学概論Ⅰ	2	前	1	(クラス指定)
英米文化・文学入門	4	後	1	
人間科学基礎演習Ⅰ	2	前	1	
以上 8単位必修				
公法入門	2	前	1	(A)(B)指定
日本経済入門	2	前・後	1	(クラス指定)
……	……	……	……	……
㉔ 以上 20単位以上選択必修				
ギリシア語	4		2	休講
化学工業論	2		3	(クラス指定)
……	……	……	……	……
㉕ 以上 60単位以上選択必修				
アジア史Ⅰ	2		3	卒業所要単位に充てることはできない
アジア史Ⅱ	2		3	

期別の「通」は1年間、「前」は前期、「後」は後期の授業です。
後期科目は後期に登録します。

配当年次は履修する学年の目安になっていて、今年度は配当年次「1」の科目のみ履修できます。

「指定」はクラスが指定されているので、掲示や授業時間表の別表で確認すること。
「休講」は今年度開講されません。

卒業するために必要な専門教育科目の単位数です。
2年次以降に苦労しないためにも、1年次の必修科目は修得するように努めましょう。

自由選択科目の必要単位数は、【例】の場合、 $104 - (8 + 20 + 60) = 26$ 単位です。
選択必修科目のうち、条件以上の単位数を修得すると、自由選択科目に換算されます。

必修科目	8単位
選択必修科目 ㉔より ㉕より	20単位以上 60単位以上
自由選択科目	
卒業選択科目	104単位以上

● 授業時間表の見方

授業時間表は、教室を知る以外に、自分の希望している授業が履修可能かどうか判断するためにも必要です。【例】を参考にして正しい授業を選択するよう注意してください。

【例】

1限(9:00~10:30)					
授業コード	授業科目名	配当年次	担当者	教室	備考
21058	日本文学概論Ⅰ(前)	1	甲南 智志	2-12	
12001	★英米文化・文学入門	1	岡本佳奈子	8-24	
12U11	▷CALL I ①(前)	2	東雅 卓也	2-52	
12N16	▷英作文Ⅰa(B)(前)	1	神戸 利美	2-23	別表1

教室は「-」の前の数字が建物(号館)、後ろにフロア(階)と部屋番号です。例では「2号館の1階の2番目の教室」です。

♪・★・別表1など、特殊な※のある授業や備考欄に記載がある場合は、巻末の別表1~3で内容を確認すること。

● よくある質問

Q 1回目の授業って出席しないといけないの？

A 最初の授業でガイダンスを行うことが多いので、出席するようにしてください。しかし、授業科目によってオリエンテーションや講義を行ったりと様々です。履修を希望する科目のシラバスをよく読んで、出席しましょう。

Q 授業がクラス分けされているけど、どの授業を選んでもいいの？

A クラス分けされている科目は、指定クラス以外に履修登録できません。かならず、指定クラスの授業を選んでください。

Q 自分がどのクラスを受けられるかって、どこで分かるの？

A 専門科目は、【授業時間表】の巻末にある『別表』で判断できます。基礎外国語や基礎体育学演習は、掲示板で発表されます。大学に来たらまず、掲示板をしっかり見るよう習慣づけてください。

Q 他学部、他学科の科目は、卒業単位にはいるの？

A 1年次は、他学部・他学科の履修登録が認められません。2年次から履修登録が可能となりますが、卒業単位に入るかどうかは、学部学科によって条件が異なります。【履修要項】にある「卒業所要単位数」の説明をよく読んでください。

Q 単位制限を受ける科目と受けない科目の違いがわからないんだけど…

A 単位制限を受けるかどうかは、学部学科によって条件が異なります。【履修要項】にある「単位制限に関する内規」の説明をよく読んでください。

Q 単位制限があるのは分かったんだけど、制限単位数を超えたらどうなるの？

A 履修登録したすべての科目が認められません。Web履修登録した際にエラーメッセージが出るので、必ずエラー訂正をしてください。

実際にあった
先輩の悲劇

IT基礎を受講したいので抽選期間に登録して、抽選結果もOKだった。でも気づいたら友達と一緒にとるはずの別の授業と時間割がぶつかっている…

→抽選登録や先着順登録で決定した授業科目は、変更できません。

対策 IT基礎は、4月に後期の授業科目も登録します。1年間の履修計画を立てた上で、履修登録をしないと取り返しがつかなくなります。

履修登録とは？

履修登録は、前期と後期の年2回実施します。各学期の始めに、受講を希望する授業をWeb(My KONAN)で登録しなければなりません。期日までに登録を行わなければ、その学期の講義や試験を受けることはできません。

My KONANで登録

「My KONAN」を使って履修登録を行ないます。学内のパソコンのほか、自宅からもインターネットを経由して登録することができます。

事前登録・予備登録

事前登録・予備登録は、My KONANによる先着順や抽選、初回授業、面接、書類等で登録します。履修登録期間より前に行われることが多いので、対象となる科目や登録方法を事前に、履修要項・授業時間表等で確認してください。

自動登録

必修科目等で、指定されたクラスが予め登録されています。正しいクラスが登録されているかどうか、履修登録画面で確認してください。

履修要項・授業時間表・シラバスを確認

登録はWebで



自分の時間割表を印刷

署名をして教務部へ提出！

履修登録期間

以下の期間内に必ず履修登録をしてください。

期間内であれば修正することができ、時間割は履修登録期間終了後でも画面で確認することができます。

(前期) 4月13日(月) 9:00~4月20日(月) 24:00
(深夜3:00~5:00を除く)

(後期) 9月24日(木) 9:00~9月30日(水) 24:00
(深夜3:00~5:00を除く)

※前期の履修登録では、前期、通年、集中科目を登録しますが、まず1年間の履修計画を立てた上で登録してください。通年科目を登録した曜日・時限に後期科目を登録することはできません。特に注意してください。なお、指定された一部の後期科目は前期に履修登録しなければなりません。授業時間表および履修要項等で確認してください。

履修登録方法

- 1  にログイン!
- 2 上部のメインメニューから「履修登録」をクリックします。
- 3 履修登録の流れが表示されます。説明をよく読んで、「次へ」ボタンをクリックします。



 文学部日本語日本文学科は、コースを登録または変更します。
注意

学生時間割表の確認と提出

履修登録完了後は必ず学生時間割表を印刷し、登録内容を確認後に署名(サイン)した上で履修登録期間内に教務部前の提出箱に提出してください。なお、履修登録完了後の内容を正確に把握するため、必ず以下の期間に印刷したものを提出してください。提出がない場合、後日、登録内容について疑義があっても一切受け付けません。この期間に登録内容を変更することはできませんので、注意してください。

提出期間	(前期) 4月24日(金) 9:00~4月30日(木) 18:00
	(後期) 10月5日(月) 9:00~10月9日(金) 18:00

 **先輩の悲劇** 実際にあった
時間割表を提出しようと思って、My KONANで確認したら…まっ白!! 何も登録されていない? 確かにしたはず…??

→画面で選択しただけでは登録されません!!

対策 Webで履修登録したときに、必ず「チェック」をかけ、「確定」を押しましょう。そして、自分の時間割表を必ずプリントアウトし、ちゃんと登録されているか確認してください!



注意

エラーの確認と修正

「My KONAN」による履修登録でエラーが出た授業科目は登録されません。エラーのある授業科目を登録している学生は掲示でお知らせします。対象者は、以下の期間内に必ず教務部に申し出て指示を受けてください。

(前期) 4月24日(金)・27日(月) 9:00~17:00

(後期) 10月5日(月)・6日(火) 9:00~17:00

※この期間に追加登録したり、削除することはできません。
必ず履修登録期間内に間違いのないよう登録してください。

 **詳細はココを確認しよう!!**

授業時間表(専門教育科目) P.1 授業時間表(全学部共通科目) P.1

履修に関する相談について

履修に関する相談は適宜、教務部にて受け付けます。相談の際は、受講関係書類一式(2~4年次は学修簿もあわせて)を持参してください。
なお、教務部が学生に代わって時間割を作成することはありません。必ず自分で時間割を作成し、わからない点を整理した上で相談してください。

- 5 履修する授業を全て選択し終わったら、「チェック」をクリックします。



※「チェック」ボタンをクリックした時点で、登録内容が保存されます。授業を選択しただけでは、登録されないので注意してください。

登録内容にエラーがある場合は、エラー内容がポップアップで表示されます。

授業コード	開講学期	開講曜日	科目名	単位	メッセージ
31010	2007年度 後期	金5	ヨーロッパ(経済入門後)【今久保学生】		2 曜日・時限が重複しています。
31060	2007年度 後期	金4 金5	地方財政(後)【永廣 剛】	4	4 曜日・時限が重複しています。



時間割表示シートに戻ると、エラーとなっている授業の曜日・時限が赤に変わっています。変更または、削除してください。エラーとなっている授業は、履修登録が無効となります。必ず履修登録期間内に修正してください。

- 6 「エラーはありません。」と表示されたら、もう一度登録内容に間違いがないか確認し、「確定」ボタンをクリックします。



続いて、時間割表を印刷します。

- 4 ①時間割表示シートから、履修登録する曜日・時限の「選択」ボタンをクリックします。

選択した曜日・時限に履修できる授業リストがポップアップで表示されます。②授業リストから、履修する授業をチェックし、③「確定」ボタンをクリックします。

同様の操作を繰り返して履修する授業を追加します

抽選・先着順登録方法

- 1  にログイン!
- 2 上部のメインメニューから「抽選・先着順登録」をクリックします。



- 3 抽選一覧に現在申込みのできる科目が表示されます。「抽選授業グループ名称」から申し込みたい授業名をクリックします。

抽選一覧

2007 年度

申込み可能な抽選・先着の一覧

抽選グループ名称	区分	申込期間	申込状況
<input checked="" type="checkbox"/> 中級英語スピーチ・コミュニケーション	抽選	2007/03/27(火)09:00:00 ~ 2007/04/07(土)00:00:00	
<input type="checkbox"/> 中級英語リスニング	抽選	2007/03/27(火)09:00:00 ~ 2007/04/07(土)00:00:00	
<input type="checkbox"/> 中級英語TOEFL	抽選	2007/03/27(火)09:00:00 ~ 2007/04/07(土)00:00:00	
<input type="checkbox"/> 中級英語リーディング	抽選	2007/03/27(火)09:00:00 ~ 2007/04/07(土)00:00:00	
<input type="checkbox"/> 中級英語ライティング	抽選	2007/03/27(火)09:00:00 ~ 2007/04/07(土)00:00:00	

- 4 [抽選授業一覧] 画面が開きます。①申し込み授業科目の「希望」にチェックし、②「申請」ボタンをクリックします。

抽選一覧 > 抽選授業一覧

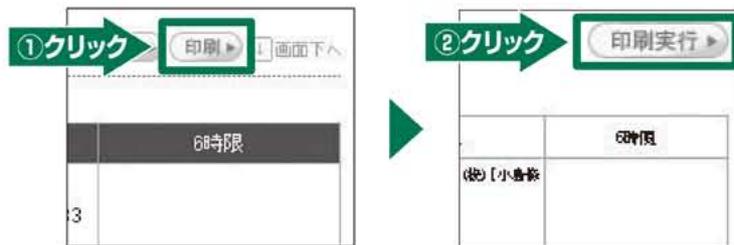
2007 年度 前期 中級英語スピーチ・コミュニケーション

開講曜日	科目名	開講区分	開講学期	定員	希望
月2	中級英語スピーチ・コミュニケーション (195)	選開授業	2007 200		<input checked="" type="checkbox"/>
火1	中級英語スピーチ・コミュニケーション (295)	選開授業	2007年前期 2007年後期	25人	<input type="checkbox"/>

- 7 「次へ」ボタンをクリックします。



①「印刷」ボタンをクリックすると、ポップアップで時間割の印刷イメージが表示されます。プリンタにA4用紙をセットし、②「印刷実行」ボタンをクリックします。



実際にあった先輩の悲劇

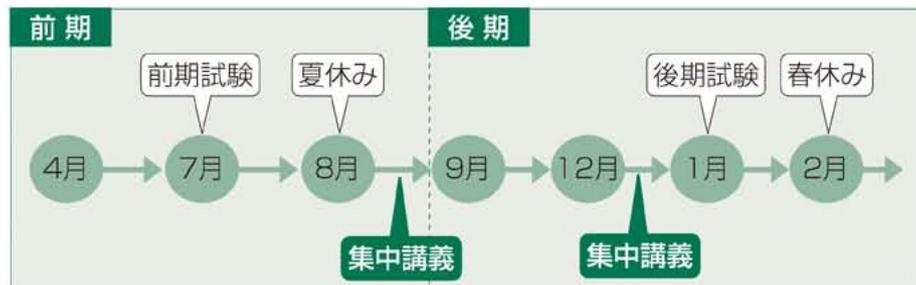
Aくん/文学部2回生
とりあえず適当に登録して、履修登録期間の最終日に家で変更しようと思ったら、インターネットの調子が悪くてアクセスできなかった…。教務部に相談に行ったら、変更できないと言われた。

インターネットやパソコンの調子が悪かったとしても、それは自分の責任となります。必ず期間内に登録できるよう、余裕をもって登録しましょう。



● 大学の講義

まずは、一年の流れを確認しよう！



■ 学期について

一年間の学修期間は前期および後期に分かれており、それぞれの期間は以下のとおりです。

前期：4月1日～9月17日

後期：9月18日～3月31日

■ 講義期間について

前期：4月6日～7月17日（ただし、外国語科目は4月13日より開講する。）

後期：9月18日～1月14日

■ 授業時間について

1限	2限	昼休み	3限	4限	5限
9:00～10:30	10:40～12:10		13:00～14:30	14:40～16:10	16:20～17:50

■ 集中講義について

- 履修登録は前期にしてください。
- 夏期および冬期の休暇中に集中して授業を行います。
- 通年科目と同じ扱いで、後期に成績発表します。
- 詳細な講義日程は決まり次第掲示します。



実際にあった

先輩の悲劇

掲示板を見忘れていて、集中講義の日程変更気づかず、出席できなかった。

経済4回生

● 講義に出席するまでの流れ



① 掲示板を確認しよう

休講情報、補講日、教室変更 etc
授業に関する情報が掲示されています。
必ず確認して授業にのぞみましょう。

祝日に授業が実施されることもあります。

② 岡本キャンパス以外での授業もあります

例えば体育は六甲アイランド総合体育施設で行われることがあります。
往復はスクールバスを利用します。（講堂兼体育館前より発着）

③ 補 講

授業時間の不足を補うために補講を行っています。掲示板でお知らせします。



休講の確認方法には3通りあります。

- ・ 掲 示 板（3号館1階）
- ・ パソコン（履修登録した科目は で確認できます。）
- ・ 携 帯（P.10を参照ください。）

* 休講情報を携帯電話で確認したい場合や、全体の休講情報をパソコンで確認したい場合には、学内のパソコン（情報教育研究センターなど）から登録が必要です。

● こんなときはどうするの？

■ 授業を欠席しなければいけない…

欠席理由	病気・怪我	甲南大学では、公に認められた欠席制度はありません。やむをえない理由により授業に出席できない場合には直接、担当教員に届け出てください。(書式自由)ただし、取り扱いは、担当教員の判断によります。
	クラブ活動	
	引き等etc…	

■ 私鉄のストライキ、台風等により学校に行けない…

私鉄のストライキ・暴風警報の解除時刻	授業(試験)の取り扱い
午前7時までに解除されたとき	平常どおり授業(試験)を行う
午前11時までに解除されたとき	3時限目からの授業(試験)を行う
午前11時を過ぎても解除されないとき	授業(試験)は行わない

暴風警報が授業時間中に発令されたときは、発令以降休講とし、試験中に発令されたときは教務部長の判断により措置します。

私鉄のストライキとは、西日本旅客鉄道株式会社線の京都・西明石間または阪急電鉄株式会社線において電車の運行が全面的に停止、又はこれに準ずる場合を基準とします。

暴風警報は、兵庫県南部または阪神に発令された場合とします。

● 講義のマナーと注意事項

- 遅刻・早退は厳禁
- 講義中の私語も授業の妨げです。
- 講義中の飲食はできません。(机上に飲食物を置かないように)
- 携帯の電源はOFF
- 講義に関する電話での問い合わせは受け付けられません。(教務部窓口で受け付けています。)

 **詳細はココを確認しよう!!**

履修要項 P.19~20

実際にあった 先輩の悲劇

サークルに必死になりすぎて、睡眠不足に。授業中に寝てしまい、気づいたら次の授業が始まっていた。高校生とは違って、大人なので誰も起こしてくれません。

経済3回生

● 定期試験とは？

前期(7月)と後期(1月)、年2回実施されます。いわゆる学期末・学年末試験です。

- 基本的に授業と同じ曜日・時限に実施されます。
- 履修登録をしている科目しか受験できません!
- 試験を実施しない科目もあります。

● 臨時試験とは…

定期試験以外の時期に行う試験です。

● 追試験とは…?

規定に定められているやむを得ない理由(履修要項P21・290参照)で定期試験・臨時試験を受けられなかった場合は、追試験が認められます。

希望者は、受験できなかった授業科目の試験日を含めて3日以内に、手数料(1科目1000円)を添えて教務部に願い出てください。

《追試験のデメリット》

- その1: 1科目につき1000円の手数料が必要。
- その2: 申請したら、必ず受験しなければなりません。
※追試験の追試験はありません。
※キャンセルはできません。
- その3: 決められた追試験の日程は、変更できません。
- その4: 追試験の時間割は、追試験日の2日前にしか公開されません。

実際にあった 先輩の悲劇

授業も毎回出席したし、試験も受けたのに…なんで成績がついてないの?

⇒履修登録ができていないものは、たとえ授業に毎回出席していても試験を受けたとしても、成績評価の対象になりません。

対策 Webで履修登録したときに、自分の時間割表を必ずプリントアウトし、ちゃんと登録されているか確認してください!

実際にあった 先輩の悲劇

追試験の日に寝坊してしまったΣ(°□°;)!!!

⇒正式な手続きをふんで追試験を申請し、認められています。無断で欠席するのは約束やぶりと同じです。必ず受験しましょう。

● 試験時間割 《My KONANで確認しよう》

試験の時間割は、My KONANで公開します。

- 個人別の時間割なので見やすいです！
- 変更等は随時更新するので、常に最新の情報を確認できます！
⇒ 頻繁にチェックしてください!!《試験の前日にもう一度チェック!!》
- 前期は7月初めに、後期は12月の初めに公開します。

※時間割は冊子等で配付していません。



実際にあった

先輩の悲劇

試験の前日に友達と「明日の試験ヤバイなあ」と話していたら、「え？それ先週もう終わったやん」と言われた。確認したら、日程変更になっていた…（泣）

⇒残念ながら様々な都合により、急な変更の可能性があります。

対策 大学に来たら、念のため、まず教務部の掲示板を確認しましょう！そしてMy KONANの試験時間割は毎日チェックしましょう!!

● 不正行為をするとどうなる？

下の事項に該当する場合は、直ちに退場を命ずるとともに、**当該学期の試験時間割にある履修登録科目を全て無効とし、登録を取り消します。**

- 代人として受験すること、または代人に受験させること。
- 許可されていないノート、テキスト、参考書、六法全書、辞書等を参照すること。
- あらかじめ机等に書き込んだり、カンニングペーパー等を用意すること。
(六法全書、辞書等に書き込む場合も含む。)
- 他人の答案をのぞき見て写しとったり、故意に写させたりすること。
- 試験内容に関して私語をすること。
- その他、不公正な手段を用いて受験すること。



実際にあった

先輩の悲劇

不正行為が見つかって履修登録を取り消されてしまった。どう考えても4年で卒業は無理だ…（泣）

⇒不正行為をすると4年間での卒業はほぼ不可能です。絶対に不正行為はしないこと!!



詳細はココを確認しよう!!

履修要項 P.21・293

● 成績について

■ 成績評価

授業科目の成績の評価は、秀 (AA)・優 (A)・良 (B)・可 (C)・不可 (D)・欠席 (K) の6種として、その評点は、100点を満点として次のとおりです。不合格となった科目は、次年度に再履修することも可能ですが、できる限り単位修得に努めましょう。

評価	評点(成績評価基準)	GP	合否	評価内容
AA	秀 100~90点	4.0	合格 (単位修得)	特に優れた成績
A	優 89~80点	3.0		優れた成績
B	良 79~70点	2.0		妥当と認められる成績
C	可 69~60点	1.0		合格と認められる最低限の成績
D	不可 59~0点	0.0	不合格 (単位未修得)	合格と認められる最低限の成績に達していない
K	欠席 欠席	-		講義の出席状況が悪かった者や試験を受験しなかった者について、「欠席」扱いとする場合
N	-	単位認定科目	-	編入学により「一括認定」された科目
K	欠席	欠席	-	GP対象外 講義の出席状況が悪かった者や試験を受験しなかった者について、「欠席」扱いとする場合

■ 成績発表

成績の発表は、【学修簿】と呼ばれる成績表によって行われます。

発表の時期は、前期科目は9月中旬に、通年科目・集中科目・後期科目を3月下旬になっています。

■ GPA制度について

GPA制度は、みなさんが適切な履修計画を立てるために環境を整備・促進することを目的としています。勉学の状況を把握し、適切な履修計画を立てるために、GPA (GP) を参考にしてください。

■ GPとは

100点満点で評価された授業科目の評点を、0から4の数値に換算したもので、一般に、GP (Grade Point) と呼ばれています。

■ GPAとは

個々の授業科目のGP (Grade Point) を、履修登録した全授業（編入学による一括認定科目及び成績評価が「欠席」の科目を除く）について平均した数値指標です。履修登録した全授業科目のうち、優秀な成績を修めた科目が多いほど、GPAの値は4に近づきます。逆に、芳しくない成績の科目が多いほど、GPAの値は0に近づきます。

学修簿の見方

学修簿には、科目の修得状況の他、卒業に必要な単位数・修得済単位数・不足単位数も表示されています。成績が発表されたら、下記の例を参考に内容をしっかり確認して、半期毎に履修計画を見直しましょう。

【学修簿】

B ◆科目名・単位・評価・年度・期別・教員名科目毎の成績が表示されます。履修中の科目には「*」が表示されます。

◆単位履修表見方は右のページをご覧ください

A ◆単位修得表(期別毎)GPAの計算結果です。下の見方を参考にしてください。

A GPAの単位修得表の見方

単位修得表 (期別毎)									
1	期別	科目数	単位数	2	GPA	期別	科目数	単位数	GPA
	2009年度前期	6	20		2.28				
	2009年度後期	7	23		2.35				
	2009年度計	13	43		2.31				
	2010年度前期	6	24		2.60				
	2010年度後期	5	18		2.49				
	2010年度計	11	42		2.55				

1 成績が出た科目や単位数を期別毎に表示します。後期終了後は1年の合計も表示します。

2 算出されたGPAを表示します。

$$4.0 \times \text{AAの修得単位数} + 3.0 \times \text{Aの修得単位数} + 2.0 \times \text{Bの修得単位数} + 1.0 \times \text{Cの修得単位数}$$

$$\div \text{総履修登録単位数 (「K」・「N」の単位数を除く、「D」の単位数を含む)}$$

B 単位履修表の見方

1. 卒業に必要な単位数 2. 修得した単位数 3. 卒業に不足している単位数

授業科目区分	卒業必要数		修得数		不足数	
	単位	科目	単位	科目	単位	科目
国際言語文化科目	16	6	12	-	4	
広域副専攻科目						
- 広域						
- 広域 a	4	1	2	-	2	
- 広域 b	4	3	4			
- 広域 c	4	1	2	-	2	
- 特設						
- 共通			1	2		
外国語科目	8	3	4	-	4	
- 基礎外国	4	3	4			
- 2 外国語	4				4	
保健体育科目	2				2	
専門教育科目	104	19	56	-	48	
- 必修	30	4	12	-	18	
- 選必 A A	8	1	4	-	4	
- 選必 A B	8	1	4	-	4	
- 選必 B	12				12	
- 選必 C 計	8	1	2	-	6	
- 選必 C C	4				4	
- 選必 C D	4	1	2	-	2	
- 選必 D	16	5	16			
- 選必 E	4	1	2	-	2	
- 関連科目			4	8		
- 中上外国			2	8		
- 海外語学						
- 生涯スポ						
- 他学部専						
教職			1	2		
- 司書						
- 司書教諭						
- 他外国語						
- 他科目			2	4		

◆卒業単位には含まれません

1. (卒業に必要な単位数)
4年間で修得すべき総単位数 で
囲んだもの
②+③+④+①
(例: 16+8+2+104=130)
文学部……………130単位以上
理工学部……………128単位以上
経済学部……………128単位以上
法学部……………124単位以上
経営学部……………128単位以上
知能情報学部……………128単位以上

2. (修得した単位数)
②+③+④+①
(例: 12+4+0+56=72)
1年間に40~50単位をめどとして修得
していれば、順調といえるでしょう

3. (卒業に不足している科目と単位数)
“-” (マイナス) 表示のある単位数
③《専門教育科目の不足単位数の見方》
合計数は内訳のマイナスを集計した数
と必ずしも一致する訳ではありません
※各項目ごとのマイナス表示を注意し
てみてください。卒業するためには、
それぞれの項目のマイナス表示が全
てなくなることが必要です

詳細はココを確認しよう!!

甲南大学では2006年4月より多くの甲南大生を海外に送り出す“甲南プログレス・プロジェクト”がスタートしました。このプロジェクトには、従来の交換留学の制度に加え、在学中にいろいろな目標を持って留学できるよう、1年留学・半期留学・語学留学・語学&専門教育科目・語学&インターンシップなど多種多様な留学プログラムがあります。

上記の「外国留学制度」（甲南大学が協定を結んだ外国大学に留学する制度）により留学した場合、留学した大学で修得した単位は、所定の手続きを経て本大学の単位として認定されます。留学期間も卒業に必要な在学期間（4年以上）に算入されます。

● どんなプログラムがあるのか見てみよう！

留学プログラム名	期 間	内 容
海外語学講座 I・II	約1ヶ月 (春休み・ 夏休み)	海外語学講座I(4単位)…英語講座 海外語学講座II(4単位)…第2(第3)外国語講座 【ドイツ、フランス、中国、韓国】
外国留学 (交換留学)	約1年間	主に専門科目を勉強 (留学先大学の授業料は免除)
外国留学 (奨励留学)	約3ヶ月～ 12ヶ月	留学の目的やキャリアプランに合わせ、 語学・専門科目・インターンシップ等を勉強

● 興味のある人は…まず「説明会」に出席しよう！

留学プログラム名	日 時	時 間	場 所
★ 全体説明会 (全留学プログラム・留学の ための英語集中コースの説明)	4月3日(金)	11:40~12:20	142講義室
海外語学講座 I	4月9日(木) 4月14日(火)	12:15~12:55	337講義室
海外語学講座 II	4月10日(金) 4月15日(水)	12:15~12:55	337講義室
外国留学(交換留学)	4月9日(木)	16:30~17:30	別途掲示
外国留学(奨励留学)	4月7日(火)	16:30~17:30	別途掲示

留学に向けて、1年次から計画的に単位を修得していきましょう。
(留学中は本学での履修登録はできません。)

問い合わせ先：
外国留学(交換・奨励)…国際交流センター(3号館2階)
海外語学講座・留学のための英語集中コース…国際言語文化センター(6号館3階)

教科書の購入について

教科書は、甲南大学生協で購入できます。
 時間割が決まったら、シラバスを読み、教科書を購入しましょう。
 講義の開始は4月6日(月)です(ただし、外国語科目は4月13日(月)から)。講義の1回目から教科書が必要なときもありますので、履修する科目が決まったら早めに購入するのがよいでしょう

購入方法は、4月1日(水)に配付される手提げ袋にある、「教科書購入ハンドブック」で確認しましょう。



実際にあった

先輩の悲劇

定期試験直前に、教科書を買いにいったけど、もう売り切れて手に入らなかった。結局、その科目は単位を落としてしまった。。。。

留学のための英語集中コース

英語圏への留学をめざしている1年次生のために、「留学のための英語集中コース」を設けています。

■ コース概要

- 1) コース受講者のために開設された特別クラスで、通常1年間かけて履修する「基礎英語」「中級英語科目」および「上級英語科目」を1・2年次の前期または後期という半年間で集中的に履修し、短期間で英語力を向上させるコースです。
 - 1年次 前期 「基礎英語Ⅰ」「基礎英語Ⅱ(A)・(B)」
 - 後期 「中級英語スピーチ・コミュニケーション」
「中級英語ライティング(2009年度入学生)」
 - 2年次 前期 「中級英語リーディング(2009年度入学生)」「中級英語リスニング」
 - 後期 「上級英語スピーチ・コミュニケーション」
「上級英語グローバルトピックスⅠ・Ⅱ」
- 2) 上記の科目を次の時間帯に開講しますので、この時間帯に開設されている他の科目を受講することはできません。時間割を作る際には注意してください。

1年次	文・経済	月曜5限・火曜2限・水曜1限・木曜3限
	法・経営・理工・知能情報	月曜5限・火曜4限・土曜1限・土曜2限

※専門科目等の履修について不明な点は、各学部事務室に相談してください。

- 3) 夏休み及び春休みに、TOEFLの傾向と対策を分析し弱点を補強するためにインターセッション講座を実施します。これは正課外の講座で希望者のみの受講です。(別途受講料が必要)
- 4) コースに関心のある学生は、4月3日(金)「留学プログラム説明会」に出席してください。

■ 申込方法

- 1) 対象者：2009年度入学生で英語圏の留学を希望する者
- 2) 申込期間：4月2日(木)～7日(火)
- 3) 申込方法：「留学プログラム説明会」(4月3日(金) 11:40～12:20 142講義室)で配付される、「留学のための英語集中コース申込書」に必要事項を記入し、国際言語文化センター事務室(6号館3階)に提出してください。
 受講を強く希望する場合は希望理由を200字程度で記入してください。「申込書」は国際言語文化センター事務室でも配付しています。
- 4) 定員：100名 定員を超えた場合は、抽選により決定します。
(但し、希望する理由が妥当と認められた場合、理由書提出者を優先します)
- 5) 発表：4月10日(金) 教務部掲示板

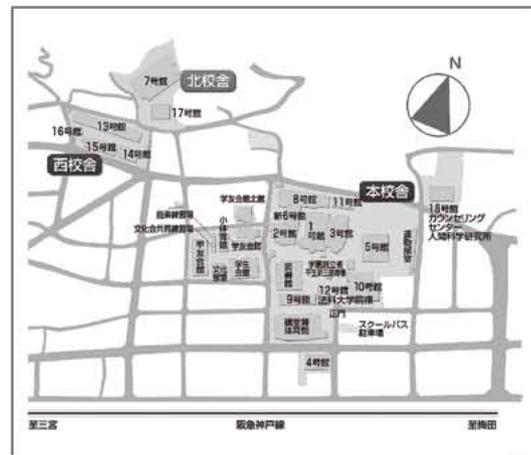
1年間の履修計画を立てましょう！

☆時間割の作り方☆ ～履修要項をよく見て作りましょう～

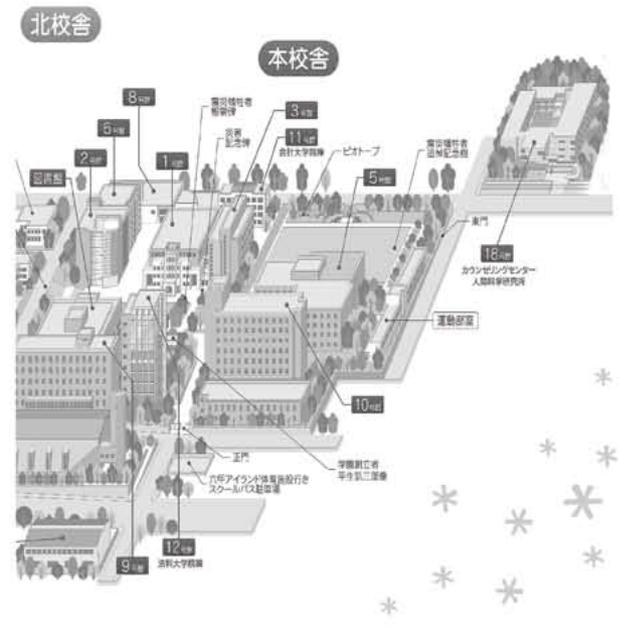
- ①基礎外国語【基礎英語・基礎第2外国語】、基礎体育学演習を決めよう！
- ②専門教育科目の必修科目を決め、次に選択必修科目を決めよう！
- ここまでは卒業に必ず必要な単位になるので必ず履修しよう！-----
- 希望者は空いている時間に、IT基礎、IT応用、その他教職科目や司書科目を決めよう！
- 最後に確認&登録を忘れずしよう！-----
- 単位制限の上限を超えてないか確認しよう（単位制限にかからない科目もある。履修要項の該当学部の単位制限に関する内規をよく読もう！）
- 履修登録期間【4月13日(月) 9:00～4月20日(月) 24:00】にMy KONANで必ず履修登録をしましょう！
- ※事前登録科目は履修登録期間が異なるので注意して下さい。

		1限 (9:00～10:30)	2限 (10:40～12:10)	3限 (13:00～14:30)	4限 (14:40～16:10)	5限 (16:20～17:50)
月	前					
	後					
火	前					
	後					
水	前					
	後					
木	前					
	後					
金	前					
	後					
土	前					
	後					
集中						

キャンパスマップ Campus Map



これから始まる大学生活。
あなたの知りたいことは、なんですか？
この地図を見て、楽しい学生生活を！



3号館

- 国際交流センター (2F)
> 留学の相談・留学生との交流
- 医務室 (1F)
- 証明書自動発行機 (1F)
> 詳しくは、本冊子P12

- 学生部 (1F)
> 課外活動・サークル申請
> 奨学金
> 落し物、忘れ物
> 学生証、通学証明書

- 教務部 (1F)
> 履修・成績に関する相談
> 教室貸出 (3・10号館)
> 休学・退学

各学部事務室

各学部にはそれぞれの事務室があります。
小さい部屋なので、人が多いところは苦手なんて人は、学部事務室が入りやすいかもしれません。相談内容によってはより身近に相談ができ、学生部・教務部など他の部署への橋渡しもできますよ。

ゼミ・演習の質問もこちら！

- 文学部……10号館 4F
- 理工学部 } 7号館 2F
- 知能情報学部 }
- 経済学部 } 9号館 1F
- 法学部 } (合同事務室)
- 経営学部 }

先生の研究室 (甲南大学専任教員)

- 文学部……10・18号館
- 理工学部……7号館
- 経済学部 } 9号館
- 法学部 }
- 経営学部 }
- 知能情報学部……13号館

18号館

- カウンセリングセンター
> 文学部人間科学科(心理系)の先生方の研究室
> 何かあったら何でも相談できます

6号館

- 広域副専攻・国際言語文化センター(3F)
> 広域副専攻科目 } に関すること
> 国際言語文化科目 }

大学生協

- 食堂 ● 購買部 (学友会館前・13号館)
- 書籍部 ● サービスカウンター(旅行など)

2号館

- 情報教育研究センター (3F)
> 学内のパソコンに関すること
> パソコンの貸出
- 複写センター (B1)
> ゼミや課外活動等で印刷物を作りたい時

9号館

- 教職教育センター (3F)
> 教員免許や教職について

5号館

- キャリアセンター (1F)
> 就職や将来に関する相談など
> インターンシップ