

12 施設案内

◆ 図書館

【開館時間】

	開講日・試験期間	休講日	夏期休業期間
平日	9:00～21:00	9:00～17:00	10:00～16:00
土曜日	9:00～18:00	9:00～13:00	—

※1・2階カウンター受付時間は、閉館の10分前まで

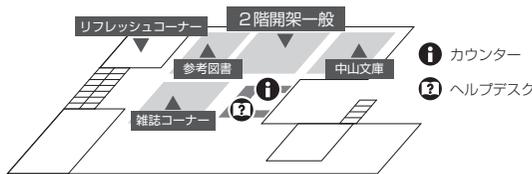
3F/4F



4階書庫 (洋書) ※閉架
3階書庫 (和書) ※閉架

*利用は、2階カウンターで受付
受付時間 平日：17時50分まで
土曜日：14時50分まで

2F



2階開架一般 600-999

600 産業、700 芸術・スポーツ
800 言語、900 文学

参考図書

辞書、事典、法令集、統計、書誌、白書

中山文庫

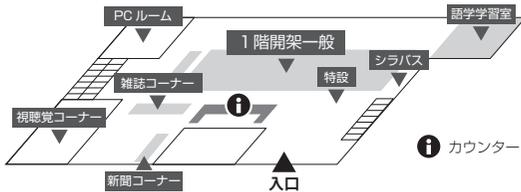
現代小説、実用書、資格、就活

雑誌

視聴覚資料 (音声資料)

九鬼周造文庫 ※閉架

1F



1階開架一般 000-599

000 総記 (情報・図書館学)
100 哲学・心理学・宗教
200 歴史・地理
300 社会科学 (法律・経済・社会学)
400 自然科学
500 技術・工学・工業

開架小型 (文庫・新書)、開架大型

開架洋書

語学学習室

視聴覚資料 (映像資料)

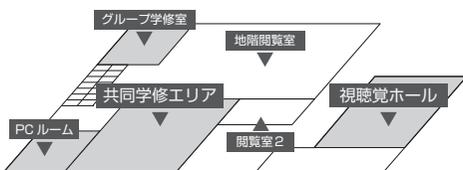
新聞 (当月分)

雑誌 (約30誌の最新号)

特設、シラバス

※地階の利用は閉館の30分前まで

B1F

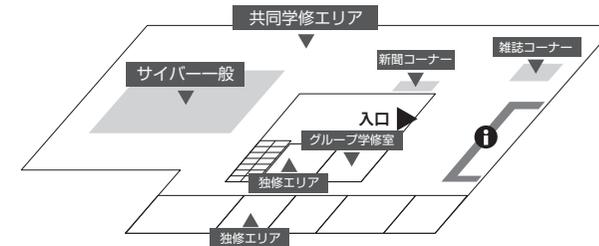


共同学修エリア内では、
会話しながら学修できます。

◆ サイバーライブラリ (5号館3階)

【開室時間】

月曜日～土曜日	9:00～21:00
日曜日・祝日	9:00～17:00



一般和書
一般洋書
参考図書

雑誌
新聞

◆ 雑誌館 (5号館地階)

サイバーライブラリで、利用を受け付けています。

【受付時間】

	開講日・試験期間	休講日	夏期休業期間
平日	9:00～17:50	9:00～16:50	10:00～15:50
土曜日	9:00～14:50	9:00～12:50	—

- 学部学生は入館できません。「雑誌閲覧票」に必要事項を記入し、申し込んでください。
- スタッフが資料を取りに行きますので、サイバーライブラリ内で利用してください。
- 雑誌館の資料は貸出できません。

コピー機の利用について

- 図書館、サイバーライブラリ、雑誌館の本・雑誌のみコピーできます。
※ノート、プリント、私物の本等は、コピーできません。
- 必ず「複写申込票」を記入してください。
- 著作権法 (第31条) で定められたルールを遵守してください。

複写申込票	日付	2019年4月15日
学籍番号	11400001	
氏名	甲南 花子	
タイトル	Nature	
ページ	P. 1217 ~ P. 1222	枚数 2 枚

著作権のある資料の複写について以下の事項を遵守してください。

1. 著作物の一部分(半分以下)であること。
2. 定期刊行物(雑誌・新聞)は各論文・記事の全文であるが、発行後相当期間を経たもの(次号が発行されたもの、または発行後3ヶ月を経たもの)であること。
3. コピー部数は一人につき一部
4. 調査・研究のためであること。
5. 有償・無償を問わず、再複製したり頒布したりしないこと。

※万一著作権法上の問題が発生した場合は、その一切の責任は申込者本人が負います。
※取得した個人情報、複写関連業務以外には使用しません。

著作権に関する遵守事項