

[様式 5-8] 「なんぼーくん」の着ぐるみ使用申請書

- ・「なんぼーくん」の着ぐるみの使用にあたっては、**裏記の注意事項を厳守**してください。
- ・申請は使用日の原則 7 日前までに行ってください。

借用日時	_____ 年 _____ 月 _____ 日 () _____ : _____ から
返却日時	_____ 年 _____ 月 _____ 日 () _____ : _____ まで
授業名 (授業で使う場合のみ)	(担当教員氏名: _____)
団体名 (授業以外で使う場合のみ)	
学籍番号	
氏 名	
電話番号	(_____ — _____ — _____)

使用目的

	受付日	受付者		Cybozu に入力
学生生活支援 センター使用欄	/			

【注意事項】

1. 貸し出しは公認団体（クラブ、サークル）もしくはそれに類する団体（学会、ゼミ、研究室）に限ります。個人への貸し出しは認めません。
2. 営利目的での使用及び着ぐるみの又貸しは禁止します。
3. 貸し出し及び返却は、学生生活支援センター窓口で行います。
4. 着ぐるみを持ち運ぶ際は、専用の袋に入れるなど、関係者以外の目に触れないようにして運搬してください。
5. 運搬は必ず複数人で行ってください。学外で使用する場合は輸送方法等を確認いたしますので、申請時までには輸送方法を決定しておいてください。
6. 型崩れ、破損、汚損などがないよう、運搬や保管の際には取扱いに充分注意してください。
7. 「なんぼーくん」のイメージを統一するため、着用者は150～160cm程度の人を推奨します。また、着用者は絶対に声を出さないでください。
8. 関係者以外の目に触れる場では着脱しないでください。
9. 着用の際は、素肌が直接着ぐるみに触れないように、無理のない範囲で、長袖、長ズボン、頭に巻くタオル（整髪料が付くのを防ぐため）、軍手等を着用するようにしてください。
10. 「なんぼーくん」及び甲南大学のイメージを損なうとみなされる行為は行わないでください。
11. 着用すると視界が狭くなり、動きにくくなるため、安全対策として必ず介助者をつけてください。
12. 会場の気温などを考慮して水分補給を行うなど、十分な暑さ対策をとってください。
13. 当日の会場、天候及び着用者の体調などを考慮して適宜休憩をとり、交代するなどして無理のない着用をしてください。
14. 雨天・荒天時は、原則として屋外での使用を禁止します。
15. 火気及び危険物の近辺での使用は避けてください。
16. 使用後は、消臭スプレーなどを使用し、風通しの良い場所で陰干しするなど、十分に乾燥させてから返却してください。
17. 返却前に必ず、破損や汚損がないか確認し、汚れたときは落としてから返却してください。破損や落とせない汚れがある場合は学生生活支援センターに申し出てください。学生生活支援センターが指定する方法により修理・クリーニング等を行っていただきます。なお、その費用は借受者にて負担していただきます。

上記の注意事項を遵守することを誓約します。

____年 ____月 ____日 氏名 _____