

# オンライン授業のためのTips

## 11\_動画教材作成\_PowerPoint編

オンライン授業教材の作成方法

甲南大学教育学習支援センター

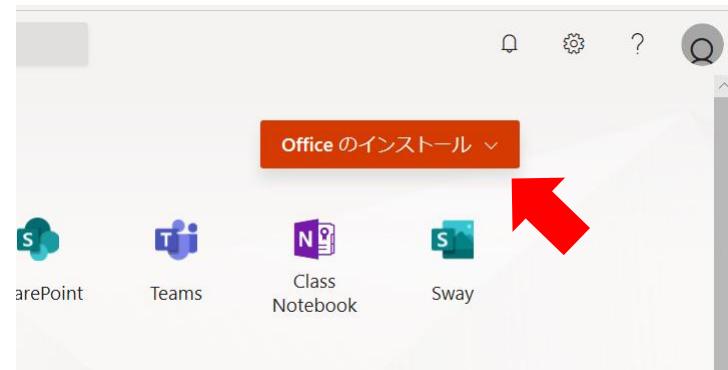
# オンライン授業に必要な環境①



- 「インターネット授業」で動画教材を作成する場合や「リアルタイム遠隔授業」を実施する場合
  - 必要な機材
    - PowerPointがインストールされたPCやタブレット
      - 話者の自撮り画像を挿入する場合は、次ページ記載内容も確認
    - マイク+Webカメラ
      - ⇒ほとんどのタブレットやここ数年で発売されているノートPCの多くには、これらが内蔵されている場合が多く、それでOK
      - 内蔵されていない場合は、マイクとカメラが一体になったものが、ネット通販で、数千円から購入できる
        - 価格と性能はほぼ比例、カメラの性能を示すキーワードとして「HD（画質）720p」「FullHD（画質）1080p」「4K」といったものがあり、この記載順に画質が良くなる。
        - 通常のテレビ会議や講義収録用のカメラと考えると「4K」画質は不要。データ容量も大きくなるので、配信には向きでしかも価格も高い
          - ⇒「HD（画質）720p」で必要十分（通信容量を少なくする点でも有利）
        - パワーポイントに書き込み等をしたい場合は、マウスがあったほうが便利
        - タッチパネル式のディスプレイを持っているときは、“スタイラスペン”があると便利
  - 環境
    - インターネットにつながること
    - 比較的静かな場所（研究室や教室など）

# オンライン授業に必要な環境②

- 話者の自撮り画像が入ったPowerPoint動画
  - Office365からインストールした特別なPowerPointが必要
    - Office365ログオン後のトップページからインストールが可能
- 好ましいファイル保存形式
  - 「.mp4」 = MP4形式 一択
    - オンラインサービスに親和性が最も高い
  - ビデオカメラで録画した場合は変換が必要になることも
- 動画教材以外であれば
  - 音声録音をするならば静かな環境は必要
  - それ以外は、先生方の通常の授業準備と何も変わらない（インターネットとパソコンがあれば十分）
- 「リアルタイム遠隔授業」での注意事項
  - 文字通り、授業時間がそのまま流れるため、  
**事前のリハーサルなど、機材・ソフトウェアの操作に一定程度精通しておく必要がある**
    - これまで通りの授業を教室で行い、それをそのまま配信することも不可能ではない



# PowerPoint資料準備の注意点

- 普段の授業でPowerPointからの転用に注意
  - 著作権上問題（心配）のある画像等がある場合は削除
  - 画像や同じ意図の情報が掲載されているWebページのURLを掲載し、収録時にも学生それぞれが自身の端末で閲覧するように促すコメントを追加する
- 今回の対応用に新たにPowerPointを作成する場合
  - Word等のレジュメがあらかじめある場合は、それをベースにPowerPointに置き換えるだけでもそれなりのものができる
  - 著作権の問題にも注意を払う（上記と同じ）
    - 特に、授業中にPCでホームページの情報を投影したり、新聞や書籍を書画カメラで投影していた場合、それらをキャプチャやスキャンして利用することは絶対にダメ
    - 該当する場合は、その画像や同じ意図の情報が掲載されているWebページのURLを掲載し、収録時にも学生それぞれが自身の端末で閲覧するように促すコメントを追加する
- 見やすさへの配慮：背景色が白い場合はそれほど問題にならないが、濃い背景色を用いる場合、内容を強調するために色を変える場合、赤系統や緑系統を避けた方が見やすい（カラーユニバーサルデザインの考え方）
  - セオリーや対策はいくつも提案されているが、一番手軽なのは、アンダーラインを併用するなども有効
- 授業の流れや、収録する内容・時間に合わせてPowerPointファイルは分割しておくとよい
- PowerPointのデータが完成したら、プレゼンテーションを録画する（本書後半ページに詳細に記載）

# PowerPoint資料と授業担当者の音声 (+ 映像) を同時に収録



- 主な収録方法は以下の2つ

- ① PCとPowerPointを使って講義収録する方法
- ② Webテレビ会議システム「Zoom」を使って講義収録する方法

- 注意点

- 収録したデータの保管やその後の処理を考えるとPCを使って収録するほうが格段に便利
- パワーポイントに書き込み等をしたい場合は、タブレットのほうが書きやすい
  - タブレットの場合、“スタイルスペン”があると、より便利
  - 真っ白なPowerPointページを挟んでおくと、ホワイトボードのように使える
    - » 深緑の背景ページにすると黒板のようになる（霧囲気の問題、意外と大切・・・）
  - タッチパネル式ディスプレイ搭載PCがあれば同じこと
    - » PCはタッチパネル式ディスプレイ搭載ではないがタブレットも保有している、という場合、②の方法で解決する方法があるが、慣れが必要

# PCとPowerPointを使って 講義収録する①



自動保存 オンライン授業のための教材作成Tips.vol1.pptx 検索

ファイル ホーム挿入 デザイン 画面切り替え アニメーション スライドショー 校閲 表示 ヘルプ

最初から 現在のスライドから 目的別スライドショー

スライドショーの設定 非表示スライドに設定 リハーサルスライドショーの記録 メディアコントロールの表示

ナレーションの再生 タイミングを使用 メディアコントロールの表示

発表者ツールを使用する

モニター: 自動 常に字幕を使用する

モニター キャプションと字幕

1 PowerPoint画面を表示し、  
ファイル > エクスポートをクリック

2 はじめに

3 Vol.1 オンライン授業の概要と押さえておくべきポイントの概要

4 オンライン授業とは

5 オンライン授業とは

オンライン授業: インターネットを利用して実施する授業の総称

オンライン授業は、通常の授業と比べて、

オンライン授業の特徴:

- ・リアルタイムでの授業が可能
- ・複数の学年や地域の学生が同時に参加可能
- ・費用が比較的安価
- ・柔軟なスケジュール設定が可能
- ・学習データの蓄積と分析が容易
- ・コミュニケーション機能が充実
- ・リモート授業による移動時間の削減
- ・教材の配布や評議会の実施が容易
- ・オンライン授業の成功事例:

  - Vol.1: オンライン授業の概要と押さえておくべきポイントの概要
  - Vol.2: オンライン授業の実践: リモート授業の実施手順
  - Vol.3: オンライン授業の評議会: リモート会議ツールの活用
  - Vol.4: オンライン授業の教材制作: リモート教材制作の実践
  - Vol.5: オンライン授業の実施: リモート授業の実施手順

オンライン授業の概要と  
押さえておくべきポイント

オンライン授業の概要と  
押さえておくべきポイント

甲南大学教育学習支援センター

ノート 回観 早送戻し + 114% 13:14 2020/03/23

# PCとPowerPointを使って 講義収録する②



①

ホーム 新規 開く 情報 コピーを保存 印刷 共有 エクスポート 閉じる アカウント フィードバック オプション

## エクスポート

PDF/XPS ドキュメントの作成

ビデオの作成

プレゼンテーション パック

配布資料の作成

ファイルの種類の変更

② [スライド ショー ビデオの DVD への書き込みや Web へのアップロードのヘルプ](#)

フル HD (1080 p)  
最大ファイル サイズおよび完全高画質 (1440 x 1080)

記録されたタイミングとナレーションを使用しない  
記録されたタイミングとナレーションはありません

記録されたタイミングとナレーションを使用しない  
記録されたタイミングとナレーションはありません

記録されたタイミングとナレーションを使用する  
ビデオでオプションを有効にするには、タイミングとナレーションを

タイミングとナレーションの記録

タイミングとナレーションのプレビュー

ビデオの作成を選択し、記録されたタイミングとアニメーションを使用しない  
>タイミングとナレーションの記録をクリック

# PCとPowerPointを使って 講義収録する③



記録ボタンをクリック  
すると記録開始

ノート



現在のページもしくは全体  
のページの記録を削除可能

## オンライン授業のためのTips集

Vol.1

オンライン授業の概要と  
押さえておくべきポイント

蛍光ペン機能でマーカーを引くこと  
が可能  
白紙ページを作つておけば、ホワイ  
トボードのように使うことも可能



甲南大学教育学習支援センター

スライド 1/20  
0:00 / 0:00

マイク・カメラのオン/オフ（顔を映したく  
ない場合は、カメラをオフ）

# PCとPowerPointを使って 講義収録する④



オンライン授業のための教材作成Tips\_vol2.pptx

太博 深堀

?

エクスポート

ホーム 新規 聞く 情報 上書き保存 名前を付けて保存 印刷 共有 エクスポート 閉じる

PDF/XPS ドキュメントの作成

**ビデオの作成**

プレゼンテーションを、ディスクへの書き込みや Web へのアップロード、電子メールでの送信ができるビデオとして保存します。

- 記録されたすべてのタイミング、ナレーション、インク ストローク、レーザー ポインターの動きが組み込まれます
- アニメーション、画面切り替え、およびメディアも保存されます

② スライドショー ビデオの DVD への書き込みや Web へのアップロードのヘルプ

フル HD (1080 p)  
最大ファイル サイズおよび完全高画質 (1440 x 1080)

記録されたタイミングとナレーションを使用しない  
記録されたタイミングとナレーションはありません

各スライドの所要時間 (秒): 05.00

ビデオの作成

記録が終了したら、ビデオの作成をクリックし、MP4 ファイルを作成する

デスクトップ e オンライン授業のため... オンライン授業のため... 13:26 2020/03/23

# PCとPowerPointを使って 講義収録する⑤



名前を付けて保存

最近使ったアイテム

個人用

OneDrive - 個人用  
fukahori@kfj.biglobe.ne.jp

他の場所

この PC

場所の追加

参照

デスクトップ

オンライン授業のための教材作成Tips\_vol1.pptx

- PowerPoint プレゼンテーション (\*.pptx)
- PowerPoint ファイル (\*.ppt)
- PowerPoint マクロ有効プレゼンテーション (\*.pptm)
- PowerPoint 97-2003 プレゼンテーション (\*.ppt)
- PDF (\*.pdf)
- XPS 文書 (\*.xps)
- PowerPoint テンプレート (\*.potx)
- PowerPoint マクロ有効テンプレート (\*.potm)
- PowerPoint 97-2003 テンプレート (\*.pot)
- Office テーマ (\*.thmx)
- PowerPoint スライド ショー (\*.ppsx)
- PowerPoint マクロ有効スライド ショー (\*.ppsm)
- PowerPoint 97-2003 スライド ショー (\*.pps)
- PowerPoint アドイン (\*.ppam)
- PowerPoint 97-2003 アドイン (\*.ppa)
- PowerPoint XML プレゼンテーション (\*.xml)
- MPEG-4 ビデオ (\*.mp4)**
- Windows Media ビデオ (\*.wmv)
- アニメーション GIF 形式 (\*.gif)
- JPEG ファイル交換形式 (\*.jpg)
- PNG ポータブル ネットワーク グラフィックス形式 (\*.png)
- TIFF 形式 (\*.tif)
- デバイスに依存しないビットマップ (\*.bmp)
- Windows メタファイル (\*.wmf)
- 拡張 Windows メタファイル (\*.emf)
- スケーラブル ベクター グラフィックス形式 (\*.svg)
- アウトライン/リッチ テキスト形式 (\*.rtf)
- PowerPoint 画像化プレゼンテーション (\*.pptbx)
- 完全 Open XML プレゼンテーション (\*.pptx)
- OpenDocument プレゼンテーション (\*.odp)

保存

上手くビデオが作成されない場合は、  
名前を付けて保存で、MPEG-4ビデオを選  
択し保存する



各種ご相談等は  
教育学習支援センターまで  
お寄せください

Mail:[lucks@adm.konan-u.ac.jp](mailto:lucks@adm.konan-u.ac.jp)

Tel:078-386-4312 (内線：5851)