

高等教育の修学支援新制度 / 日本学生支援機構貸与奨学金 申込手続きについて

1. 募集する奨学金の種類

- (1) 高等教育の修学支援新制度 (給付奨学金・授業料等減免)
- (2) 日本学生支援機構 第一種貸与奨学金 (利子なし)
- (3) 日本学生支援機構 第二種貸与奨学金 (利子付)
- (4) 日本学生支援機構 入学時特別増額貸与奨学金 (利子付) 【新入生のみ】

2. 配布書類

- (1) 申込手続きについて (本紙) 給付・貸与 共通
- (2) 奨学金提出書類チェックリスト兼受付票 給付・貸与 共通
- (3) 給付奨学金案内 [水色] (以後、「給」と表記)
- (4) 貸与奨学金案内 [ピンク色] (以後、「貸」と表記)
- (5) スカラネット入力下書き用紙 (給に挟み込み) 給付・貸与 共通
- (6) 学修計画書 給付 のみ

説明会動画は必ず見てください



3. 申込の流れ

- (1) 申込手続き書類一式を入手 (学生部ホームページでダウンロードまたは学生部・各キャンパス事務室の窓口で受け取り)
- (2) 申込説明会動画の視聴 (学生部ホームページ)
- (3) 申込書類の提出 (大学へ提出) 事前予約制
- (4) スカラネットの入力
- (5) マイナンバーの提出 (日本学生支援機構へ郵送)

**受付期間・予約方法は
4. 申込書類提出 を確認!**

奨学金の申込には、学生本人及び生計維持者のマイナンバーの提出が必要です。

スカラネット入力後すぐにマイナンバーを送付できるよう、あらかじめ準備しておいてください。

- (6) 「授業料等減免申請書」の提出 (大学へ提出) 給付 のみ

マイナンバーは「通知カード」も使用可
(住所・氏名等に変更がない場合)

4. 申込書類提出

- (1) 提出場所
 - ◎ 学生部 (岡本キャンパス iCommons 2 階)
 - ◎ 西宮キャンパス事務室 (CUBE)
 - ◎ ポートアイランドキャンパス事務室 (FIRST)

- (2) 受付期間 (事前予約制)

	受付期間	来室予約期間 (MyKONAN)
第1回 (6月採用)	4月11日(月)～13日(水) 各日 10:00～17:00 (岡本のみ 9:30～)	4月 4日(月) ～4月 7日(木)
第2回 (7月採用)	5月 9日(月)～11日(水) 各日 10:00～17:00	5月 2日(月) ～5月 5日(木)
第3回 (8月採用)	6月 6日(月)～ 8日(水) 各日 10:00～17:00	5月30日(月) ～6月 2日(木)

(3) 予約方法 ※電話での予約は受付できません。

(2) の表の「来室予約期間」に MyKONAN のアンケート機能で予約

1. MyKONAN にログインする
2. メインメニューより「掲示・アンケート」にカーソルをあて、「アンケート回答」を選択



当日の状況によっては、予約していてもお待ち頂く場合があります。**時間に余裕をもって予約してください。**
予約状況によっては、**日時変更**をお願いする場合があります。



3. アンケート名 **【日本学生支援機構奨学金】申込来室予約** を選択
4. 必要事項を入力し、「回答」ボタンを押す

(4) 提出書類

	提出書類一覧	給付	貸与	注意事項
	提出書類チェックリスト 兼 受付票	○共通		氏名等を記入の上、提出する書類に✓を記入
マイナンバー	スカラネット入力下書き用紙	○共通		通帳のコピーの提出は不要
	給付奨学金 確認書 ☐給 巻末に掲載	○	—	黒のボールペン（消えるボールペンは不可）で記入 「マイナンバー提出書」に記載の申込 I D は空欄で OK
	貸与奨学金 確認書兼同意書 ☐貸 巻末に掲載	—	○	黒のボールペン（消えるボールペンは不可）で記入
	学修計画書	○	—	両面とも記入。鉛筆書きでも OK
	・給付様式 35 自宅外証明書送付状 ・自宅外通学証明書類	自宅外 通学者	—	詳細は、給付様式 35（学生部ホームページ掲載）を参照
	その他	該当者のみ		「提出書類チェックリスト兼受付票」で、「該当者のみ」に該当する場合は、それぞれ指定の書類を提出

「スカラネット入力下書き用紙」、「給付奨学金確認書」、「貸与奨学金確認書兼同意書」は、**コピー**と一緒に提出してください。確認後、本人控えとして返却します。



「申込書類の提出」、「スカラネットの入力」、「マイナンバーの提出」全て完了している方のみ、選考が行われます。一つでも不備がある場合は、選考対象となりませんので注意してください。

選考結果発表やその他の連絡は、基本的に **MyKONAN** を通じて行います。

●! 問い合わせ先 ●! 甲南大学学生部奨学金係

日本学生支援機構担当 メール：nichigaku@adm.konan-u.ac.jp（学籍番号・氏名・携帯番号を明記）

TEL：078-569-0206 / 078-431-0126

受付時間：平日（月～金） 9:00～18:00（授業期間中の場合）

※学生部奨学金係の電話番号を携帯電話に登録の上、着信があれば必ず折り返し連絡するようにしてください。

※奨学金に関する手続きや問い合わせは、学生本人が行ってください。

