

「2023 年度 甲南学園奨学金（大学院）」 奨学生募集要項

1. 概要

甲南学園奨学金【給付】

- [申 込 資 格] 学業、人物ともに優秀で、学費の支弁が困難な者。
ただし、「他の給付奨学金（その他の支援プログラムを含む）を受けている者」、「日本学術振興会研究員に採用された者^{※1}」は対象外。法科大学院生は対象外。
- [給 付 月 額] 30,000 円
- [募 集 人 数] 修士課程と博士後期課程を合わせて若干名
- [給 付 期 間] 2 年を限度とする。（最短修業年限を超えて受給することはできない。）
- [収 入 基 準 額] 日本学生支援機構 第一種奨学金（大学院）の収入基準^{※2}に準拠する。

※1 日本学生支援機構の定めにより、日本学術振興会研究員に採用された者は奨学金対象外となります。

※2 修士課程 299 万円以下、博士後期課程 340 万円以下です。本人及び配偶者（配偶者は定職収入がある場合のみ）の 2022 年分（1 月～ 12 月）の収入金額が、該当の収入基準額以下であることが必要です。なお、配偶者が給与所得者の場合は、配偶者のみ下表の [参考] 給与所得控除をしたうえで、本人の収入金額と合算します。

[参考] 給与所得控除（配偶者のみ）

年間収入金額（控除前）	控除額
400万円以下の場合 （ただし、年間収入金額が268万円未満の控除額は年間収入金額と同額である）	年間収入額×0.2+214万円
400万円を超え781万円以下の場合	年間収入額×0.3+174万円
781万円を超える場合	408万円

2. 申請から採用までの流れ

- (1) 大学所定様式をダウンロード
- (2) 申請書類の提出（岡本キャンパス iCommons2F/学生部奨学金係・ポートアイランドキャンパス事務室に持参）
- (3) 書類選考結果発表（My KONAN）
- (4) 面接
- (5) 採用内定者結果発表（My KONAN）

3. 申請書類の提出 本人控のコピーをとること

- (1) 提出書類

書類内容	提出者	注意事項
「2023 年度 甲南学園奨学金（大学院）」申請書	全員	不備があると受付できません。
学業成績（卒業）証明書〈原本〉	全員	科目等履修生は単位修得証明書も必要。

書類内容	提出者	注意事項
所得（課税・非課税）証明書（原本）	全員	住民票登録住所の市区町村役場にて発行すること。 2021 年分の所得が証明されていること。 配偶者がいれば配偶者の証明書も必要。
収入に関する証明書類（写し） （2022 年分）	本年 4 月以降も勤務を継続する者	給与所得者は、源泉徴収票、給与支払証明書等。 給与所得者以外は、所得税の確定申告書（控）又は 税務署発行の納税証明書。 配偶者の定職収入（アルバイト・派遣等は除く）の証明書も必要。
収入に関する事情書	必要な方のみ	収入に関する証明書類（2022 年分）を提出できない場合に使用。 直近 3 ヶ月分の給与明細書（写し）を添付し、次のとおり記載すること。 →賞与あり：平均月収×15 ヶ月＝●●円 →賞与なし：平均月収×12 ヶ月＝●●円

(2) スケジュール

申請書類 提出期間	書類選考 結果発表	面接	採用内定者 結果発表
4月5日(水)～ 4月7日(金)	4月13日(木)	4月15日(土)	4月28日(金) 《予定》

(3) 申請書類の提出方法

岡本キャンパス iCommons2F/学生部奨学金係 ・ ポートアイランドキャンパス事務室に持参

4. 採用内定後のスケジュール

5月上旬	採用手続き書類提出
6月下旬	奨学金初回振込
7月上旬	奨学生採用通知書授与式開催

全ての連絡は、**My KONAN**を通じて行います。メール転送設定するなど、見逃さないようにしてください。

📞 問い合わせ先 📞 甲南大学学生部奨学金係

TEL : 078-435-2701 / 078-435-2702

受付時間：平日（月～金）9:00～17:00

※学生部奨学金係の電話番号を携帯電話に登録の上、着信があれば必ず折り返し連絡するようにしてください。

※奨学金に関する手続きや問い合わせは、学生本人が行ってください。

組織改編に伴い「甲南大学学生部」は 2023 年 4 月 1 日以降、「甲南大学学生生活支援センター」に名称変更いたします。