学生情報変更届（A4 サイズで印刷）

申請日 ＿＿年＿＿月＿＿日

学生情報の変更は原則として学生本人からの申請に限ります。申請時には、窓口で学生証を呈示していただきます（メール等での申請は受け付けていません）。なお、保証人兼保護者（以下、保証人）の情報を変更する場合は、大学から保証人に電話連絡を行うことがありますので、特段の事情により、電話連絡を行えない場合は事前に申し出てください。

1.【全員記入】申請者

学籍番号		氏名	フリガナ		
			漢　字		

2.【全員記入】申請理由・確認事項

申請理由として該当するものを全て選択（☑）してください。

☐　A.本人の住所、電話番号（固定電話）を変更する。	※帰省先（実家）が変わる場合はＣも選択
☐　B.本人の電話番号（携帯）、メールアドレスを変更する。	
☐　C.帰省先（実家）の住所、電話番号を変更する。	※帰省先と保証人住所が同じ場合はＤも選択
☐　D.保証人の住所、電話番号、メールアドレスを変更する。	※保証人が変わる場合はＦも選択
☐　E.本人の氏名を変更する。	※住民票（コピー可）を添付
☐　F.保証人の氏名を変更する。保証人を変更する。	

確認事項	原則として、「学費納付書」などの大学からの郵送物は保証人宛に発送します。保証人以外の宛先に送付する必要がある場合は「郵送物送付場所変更届」の提出が必要です。以下の選択肢の中から該当するものを１つ選択（☑）してください。 ☐ 保証人宛に送付する　☐ すでに変更届を提出している　☐ 新たに変更届を提出したい

3.【2で選択(☑)した項目を記入】変更内容

A. 本人の住所、電話番号(固定電話)を変更する。

本人の住所を変更する場合、別途、「通学証明書再発行願・変更願」の提出が必要です。

住　所	〒
電話番号	固定電話［　　－　　－　　］　☐ 固定電話なし　☐ 変更なし

B. 本人の電話番号(携帯)、メールアドレスを変更する。

電話番号（携帯）	［　　－　　－　　］　☐ 変更なし
メールアドレス	［　　］　☐ 変更なし

C. 帰省先(実家)の住所、電話番号(固定電話)を変更する。

☐　Ａに記入した情報と同じ場合は☑を記入（以下、記入不要）	
住　所	〒
電話番号	固定電話［　　－　　－　　］　☐ 固定電話なし　☐ 変更なし

D. 保証人の住所、電話番号、メールアドレスを変更する。

原則として、「学費納付書」などの大学からの郵送物は保証人宛に発送します。

保証人氏名		続　柄	
住　所	☐　住所を変更しない場合は☑を記入（住所は記入不要） ☐　Ａに記入した住所と同じ場合は☑を記入（住所は記入不要） ☐　Ｃに記入した住所と同じ場合は☑を記入（住所は記入不要） 〒		
電話番号	固定電話［　　－　　－　　］　☐ 固定電話なし　☐ 変更なし		
	携帯電話［　　－　　－　　］　☐　変更なし		
メールアドレス	［　　］　☐ 変更なし		

E. 本人の氏名を変更する。

氏名を変更する場合は「住民票」（コピー可）の提出が必要です。

※JASSO（日本学生支援機構）奨学金を利用している場合は、奨学金窓口に申し出てください。

変更後の氏名	フリガナ		
	漢　字		
	英　語		

F. 保証人の氏名を変更する。保証人を変更する。

大学から保証人に電話連絡し、変更内容を確認する場合があります。特段の事情により、電話連絡を行えない場合は事前に申し出てください。

※JASSO（日本学生支援機構）奨学金を利用している場合は、奨学金窓口に申し出てください。

フリガナ			続　柄	
漢　字				

以下、学生生活支援センター使用欄

備　考

受　付	GAKUEN 入力	GAKUEN 確認	財務部

※記入された個人情報は学生支援に必要な業務の目的のみに使用し、甲南学園が管理します。　（2023/6 更新）