



2021 年度

# 甲南大学

## 大学院修士課程 AO 入学試験要項

社会科学部経営学専攻

### 目 次

甲南大学 入学者受入の方針 —アドミッション・ポリシー—	1
1. 趣 旨	2
2. 募集人員	2
3. 出願資格	2
4. 出 願	3
5. 受 験	5
6. 選 考	6
7. 合格発表	7
8. 入学手続	7
9. 納 付 金	7
10. そ の 他	8
長期履修制度について	
個人情報の取扱いについて	
病気・負傷や障がい等のある方への受験上および修学上の配慮について (全入学試験共通)	
入学志願票記入上の注意事項	

### 日程一覧

募集区分	出願期間	試験日	合格発表	第1次入学手続期間	第2次入学手続期間
9月入試	7月27日(月) ～8月3日(月) (3日消印有効)	9月5日(土)	9月11日(金)	9月15日(火) ～9月23日(水)	2021年 3月3日(水) ～3月9日(火)
2月入試	2021年 1月13日(水) ～1月22日(金) (22日消印有効)	2021年 2月20日(土)	2021年 2月26日(金)	【一括入学手続】 2021年3月3日(水)～3月9日(火)	
3月入試	2021年 2月16日(火) ～2月19日(金) (19日消印有効)	2021年 3月6日(土)	2021年 3月12日(金)	【一括入学手続】 2021年3月15日(月)～3月18日(木)	

### 重 要

新型コロナウイルス感染症の感染拡大や緊急事態宣言等の影響により、本入学試験要項の記載内容が今後変更される可能性があります。変更が生じた場合は、本学ホームページ（甲南 Ch.）にて適宜お知らせいたしますので、出願を検討している方は定期的に確認してください。

**修士課程**

求める学生像

甲南大学大学院修士課程では、各専攻分野における基礎から応用までの幅広く高度な専門的知識・技能を修得し、各専攻分野における研究能力を有し、高度な専門性が求められる職業を担う能力と高度な倫理観を備え、各分野でリーダーシップをとれる人材を養成するため、下記の能力・資質・意欲をもつ学生を求めます。

- (1) 各専攻分野における高度な専門的知識・技能を修得するため、大学または相当する教育機関において各専攻分野に関する幅広く基礎的な学力を身につけている。
- (2) 各専攻分野における研究能力を得るために、基礎から応用までの幅広く高度な専門的知識・技能を、主体性を持って意欲的に身につけることができる。
- (3) 各専攻分野において、高度な専門性が求められる職業を担い、高い倫理観を備え、各分野におけるリーダーとして、問題解決と社会の発展に貢献する意欲をもっている。

**【社会科学研究科】**

求める学生像

社会科学研究科では、経済・経営・税務分野における専門的知識・技能を修得し、高い倫理観を意識しながらそれらを総合的に活用し社会生活に貢献できる人材を養成するため、下記の能力・資質・意欲をもつ学生を求めます。

- (1) 広い視野に立った経済・経営・税務問題への興味と関心を持ち、大学または相当する教育機関においてそれらに関する専門的知識・技能を身につけている。
- (2) 社会で求められる倫理観を意識しながら、豊かな個性を活用して広く社会に貢献する意欲をもっている。
- (3) 各専攻分野において、高度な専門性が求められる職業を担い、高い倫理観を備え、各分野におけるリーダーとして、問題解決と社会の発展に貢献する意欲をもっている。

経営学専攻

求める学生像

経営学専攻修士課程では、社会変化に対応して創造性ある問題解決能力を発揮する高度専門職業人ならびに経営学に関する理論的・実践的課題を考察・分析する能力を有した人材を養成するため、下記の能力・資質・意欲をもつ学生を求めます。

- (1) 経営学分野における高度な専門的知識・理解力を修得するため、大学または相当する教育機関において、経営学に関する幅広く基礎的な学力・研究能力を身につけている。
- (2) 経営学分野における研究能力を得るために、基礎から応用までの幅広く高度な専門的知識・技能を、主体的に身につけることができる。
- (3) 経営学分野において、高い倫理観と豊かな個性を備え、国際社会のリーダーとして社会に貢献する意欲をもっている。

## 1. 趣旨

甲南大学社会科学部経営学専攻は、大学卒業後さらに高度な専門分野の能力取得を目指すもので、社会人や外国人留学生など多様な人材に対して門戸を開き、更なる高度な研究・学修の機会を提供するためにAO入学試験を実施します。

## 2. 募集人員

研究科	専攻	募集区分	募集人員
社会科学部	経営学専攻	9月入試	若干名
		2月入試	
		3月入試	

(注)1. 出願時に経営学コース又はビジネスコースを選択してください。

2. 希望する科目(演習テーマ)が開講されているかどうか、出願前に必ず経営学専攻に問い合わせてください。

(経営学専攻：078-435-2441)

### 【開講予定科目】

- ①マネジメント：経営学、経営史、経営管理論、経営戦略論、経営労務論、経営組織論、経営科学
- ②ファイナンス：経営財務論、金融論、証券論
- ③アカウンティング：企業会計論、財務諸表論、原価計算、管理会計、監査論、情報会計システム論、税務会計、国際会計論
- ④マーケティング：マーケティング・サイエンス、マーケティング管理論、リスクマネジメント
- ⑤グローバル・ビジネス：国際経営論、アジア経営論

## 3. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者及び2021年3月末日までに卒業見込みの者
- (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者及び2021年3月末日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び2021年3月末日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び2021年3月末日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び2021年3月末日までに修了見込みの者
- (6) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2021年3月末日までに修了見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本大学院が大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- (9) 個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本大学院が認めた者で、22歳に達した者

(注)1. 上記(7)～(9)項の資格によって出願資格の認定を希望する者は、アドミッションセンターを通じて入学資格審査に必要な書類を入手のうえ、出願開始日の2箇月前までに提出してください。

2. 大学院入学にあたり出入国管理及び難民認定法の定める「留学」の在留資格を必要とする者は、上記の出願条件に加えて下記の条件を満たすこと。

9月入試：入学時に出入国管理及び難民認定法の定める「留学」の在留資格を取得できる者。

2月入試・3月入試：出願時に出入国管理及び難民認定法の定める「留学」の在留資格を有する者。または、出入国管理及び難民認定法の定める「留学」以外の資格を有し、入学時に出入国管理及び難民認定法の定める「留学」の在留資格に変更できる者。

## 4. 出願

### (1) 出願期間

募集区分	出願期間
9月入試	7月27日(月)～8月3日(月)(出願書類の郵送期限:3日消印有効)
2月入試	2021年1月13日(水)～1月22日(金)(出願書類の郵送期限:22日消印有効)
3月入試	2021年2月16日(火)～2月19日(金)(出願書類の郵送期限:19日消印有効)

### (2) 出願書類

他の入学試験に出願している場合でも、新たに提出する必要があります。

出願書類に不備がある場合は、出願を受け付けることができません。

①入学志願票 (A票) (本学所定用紙)

②卒業(見込)証明書

現在、大学院に在籍する者は、大学の卒業証明書と大学院の修了見込証明書を提出してください。修了見込証明書が提出できない者は、在籍している大学院の受験許可書を提出してください。

③成績証明書

④コース及び専攻フィールド(演習テーマ)調査票(本学所定用紙)

「コース及び専攻フィールド(演習テーマ)調査票」には、選択するコース及びフィールド、演習テーマを必ず記入してください。出願後のフィールドの変更は認めません。

⑤志望理由書(本学所定用紙)

⑥研究計画書(本学所定用紙)

**【社会人経験を有する者は、上記書類以外に下記の書類】**

⑦実務経験レポート(本学所定用紙)

職務経歴や具体的な業務等に関して得た知見について記入してください。

⑧職務経歴書(本学所定用紙)

研究・業務歴及び研究・業務業績を記入してください。

**【大学院入学にあたり在留資格「留学」を必要とする者は、上記書類以外に下記の書類】**

⑨留学にかかる経費負担計画書(本学所定用紙)

⑩保証書(本学所定用紙)

⑪推薦書(出願資格に該当する出身校の指導教員が日本語または英語で作成したもの。本学所定用紙)

⑫学歴等調査書(本学所定用紙)

⑬日本留学試験「日本語」の成績通知書の写し、または日本語能力試験N1レベル(旧1級)合格証の写し  
独立行政法人日本学生支援機構の実施する日本留学試験については、以下の実施分のいずれかの成績を利用してください。

2020年度(令和2年度)第1回(6月実施)      2019年度(令和元年度)第2回(11月実施)

2019年度(令和元年度)第1回(6月実施)      2018年度(平成30年度)第2回(11月実施)

ただし、2020年度(令和2年度)第1回(6月実施)が中止となったため、募集区分の2月入試及び3月入試に限って、上記に加えて2020年度(令和2年度)第2回(11月実施)の成績を利用してください。

⑭日本国内に居住している者：続柄、国籍等及び在留資格等(在留資格、住民基本台帳法第30条45の規定区分、在留期間、在留期間満了日、在留カード等の番号)が記載された住民票の写し(出願前3箇月以内に発行されたもの)

在留資格「短期滞在」で滞在している者は、当該在留資格の詳細が分かるパスポートのページの写しを提出してください。

日本国外に居住している者：パスポートの写し(氏名、国籍、旅券番号、顔写真、有効期限が記載されたページ)

(注)1. ②③について、記載の氏名が現在の氏名と異なる場合は、同一人であることを確認できる公的書類を添付してください。(コピー可)

2. 出願資格のうち、事前の入学資格審査により出願資格を認定された者については、出願書類のうち「卒業(見込)証明書」及び「成績証明書」は「出願資格認定書の写し」をもって省略します。

3. ②③について、日本語・英語以外の言語で記載されたもの場合は、日本語または英語の翻訳文を添付し、駐

日外国公館・在外公館等の公的機関で翻訳証明を受け、原本と共に提出すること。駐日外国公館・在外公館等の翻訳証明を受けられない場合は、出身学校、在籍校（日本語学校含む）による翻訳証明を提出してください。

- ②③について、原本が一部しかなく、原本の提出が困難な場合は、証明書を発行した学校から原本証明を受けたものに限り、コピーであっても原本と同等とみなします。証明書のコピーに正しく複製されたもの（Certified True Copy）であることの証明を受け、提出してください。
- ④に指定する内容が記載された住民票の写しまたはパスポートの写しのいずれも用意できない場合は、日本政府の承認した外国政府発行の身分証明書を提出してください。

本学所定用紙は、甲南大学ホームページ「大学院入試情報」(<https://www.konan-u.ac.jp/exam/graduate/>) からダウンロードし、プリントアウトしたものを使用して出願することも可能です。

### (3) 入学検定料 35,000 円

- ①入学検定料は「電信扱い」が利用できる銀行・信用金庫等の窓口から振り込んでください。
- ②現金自動入金機（ATM）およびネットバンキングからの振込はしないでください。
- ③本学所定の入学志願票 **A**・**B**・**C**票に必要事項を記入し、銀行窓口へ提出してください。
- ④振込後、**A**票・**C**票に取扱銀行の収納印があることを確認してください。
- ⑤**C**票は領収書です。志願者自身が大切に保管してください。
- ⑥納入が完了した入学検定料は返還いたしません。

### (4) 出願方法

出願書類を市販の封筒に入れ、出願期間内に郵便局から下記の住所に**簡易書留速達**で郵送してください。封筒のサイズは『角形 2 号』（240mm×332mm）とします。出願書類の郵送は、出願期間最終日の消印分までを有効とします。出願期間外の消印のものは受け付けることができません。

〒658-8501 神戸市東灘区岡本 8 丁目 9 番 1 号 甲南大学アドミッションセンター

### (5) その他

- ①不備のある出願書類及び出願期間外に提出された出願書類は受け付けません。  
なお、提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- ②出願内容について、(078)で始まる電話番号から、出願書類に記載された電話番号(自宅・携帯)へ電話で問い合わせる場合があります。

### 出願書類記入上の注意事項

出願書類の記入にあたっては、すべて黒または青色のペン（ただしフリクション等の消せるペンは不可）を用い、※印欄を除く所定欄に、楷書で正確に記入してください。修正の際は、二重線で行ってください。また、記入する要件や文字数は指定された条件を満たすようにしてください。

### システム処理に伴う文字の取扱いについて

出願時に登録する氏名や住所等について、JIS 第 1 水準および第 2 水準以外の文字がある場合は、表示可能な代替の文字等に置き換えます。（代替の文字がない場合はカタカナを使用します）。不明なことがある場合はアドミッションセンターへお問い合わせください。

なお、本学入学後、学生証や各種証明書で使用可能な文字は JIS 第 1 水準および第 2 水準の文字のみとなりますので、予めご了承ください。特段の理由により、他の文字や表記を希望する場合は、入学後、学生部へご相談ください。

#### 【代替文字の例】

邊 → 邊	朗 → 朗	祐 → 祐
濱 → 濱	角 → 角	桑 → 桑
廣 → 廣	高 → 高	遙 → 遙
辻 → 辻	芦 → 芦	崎 → 崎
迂 → 迂	葛 → 葛	灘 → 灘

## 5. 受験

### (1) 受験票の発送

受験票は、次の期日に発送する予定です。試験日の前日になっても到着しない場合は、必ずアドミッションセンターまで問い合わせてください。

募集区分	発送日
9月入試	8月28日(金)
2月入試	2021年2月12日(金)
3月入試	2021年2月26日(金)

### (2) 受験上の注意事項

- ① 受験票は必ず持参してください。試験時間中は、机の上の受験番号ラベルと並べて置いてください。
- ② 受験票を忘れた場合は、係員に申し出てください。
- ③ 試験開始時刻の10分前までに所定の教室に入室し、着席しておいてください。
- ④ 試験開始の10分前を集合時間とします。集合時間から30分経過後の遅刻者は受験できません。
- ⑤ アラームや時報機能のついた時計は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切ってかばんに入れてください。試験時間中に、これらをかばんから取り出したり、操作した場合は、不正行為とみなします。
- ⑥ 試験時間中の途中退室は認めません。試験中の発病又はトイレ等やむを得ない場合には、手を挙げて係員の指示に従ってください。ただし、一時退室が認められた場合でも、試験室以外での受験はできません。また、一時退室に要した時間については、試験時間の延長は認めません。
- ⑦ 不正行為者は、すべての成績を無効とします。また、当該日以降、今年度の受験は認めません(入学検定料は返還しません)。
- ⑧ 試験時間中は係員の指示に従ってください。

### (3) 入学試験の実施に関して

甲南大学では、入学試験の実施に関し、以下のような対応をとることがあります。あらかじめご了承ください。

#### ◆ 受験環境について

可能な限り公平・静粛な受験環境の確保に努めますが、やむを得ず以下のような対応をとることがあります。

- ① 生活騒音(航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験者の発する音(咳・くしゃみ・ためいき・鼻をすする音・消しゴムを使用する際の音等)、電子機器類の鳴動、廃品回収や物売りの類、イベントや選挙等のアナウンス、通過する緊急車輛のサイレン等)が発生した場合でも、原則として特別な措置はとりません。
- ② 試験時間中に電子機器類の音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく係員が発生源となったものを試験室外に持ち出し、試験場本部で保管することがあります。
- ③ 机、椅子、空調、音響設備等の試験室による違いは一切考慮しません。
- ④ 試験時間中に、係員が試験実施上必要な指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。
- ⑤ 他の受験者が迷惑と感ずる行為がある場合、及びその可能性があるとして複数の係員が判断した場合、別室受験を求めることがあります。

#### ◆ 不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、感染症の流行、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ(試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻を変更することや、また休憩時間を調整することがあります)、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害について本学は一切責任を負いません。試験の延期等の緊急事態が生じた際の本学から受験者への連絡は甲南大学ホームページ「大学院入試情報」(<https://www.konan-u.ac.jp/exam/graduate/>) 上で行います。

### 感染症に罹患し、入学試験を欠席した場合の入学検定料返還について

- (1) 試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、ノロウイルス、麻疹、風疹等）に罹患し治癒しておらず、他の受験者や監督者等に感染する恐れがある場合は、入学試験の受験をお断りしています。
- (2) 上記(1)により本学入学試験を欠席する場合は、当該入学試験（欠席日分）にかかる入学検定料を返還しますので、次の要領で手続を行ってください。

#### ①入学検定料返還の対象者

学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、ノロウイルス、麻疹、風疹等）にかかり、治癒していないために入学試験を欠席した志願者が対象となります。ただし、試験科目を1つでも受験した場合は、返還の対象とはなりません。

#### ②入学検定料返還の申請方法

(A) 下記の日時に電話をしてください。

受付日：欠席する試験当日

受付時間：9時00分～15時00分

T E L：078-435-2319（甲南大学アドミッションセンター）

上記日時に連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取り扱い、入学検定料を返還しません。

(B) 以下の申請書類を郵送にて甲南大学アドミッションセンターへ提出してください。

#### ①入学検定料返還願出書<本学所定用紙>

(注) 電話による申請受付後に本学より郵送します。

#### ②診断書（以下の内容が記載されているもの）

病名：学校保健安全法で出席停止が定められている感染症名

加療期間：欠席した試験日が含まれているもの

※新型コロナウイルス感染症に罹患し、入学試験を欠席した場合については、今後取り扱いが変更される可能性があります。変更が生じた場合は、本学ホームページ（甲南 Ch. <https://ch.konan-u.ac.jp/>）にて適宜お知らせいたしますので、出願を検討している方は、定期的に確認してください。

## 6. 選考

### (1) 試験日

募集区分	試験日
9月入試	9月5日（土）
2月入試	2021年2月20日（土）
3月入試	2021年3月6日（土）

### (2) 試験場

甲南大学岡本キャンパス

(注) 面接室等は試験当日、掲示します。

#### ◆試験場の注意事項

①試験場は8時45分に開場します。それ以前に試験場に到着しても、建物内へ入ることはできません。

②自動車やバイク、自転車等は使用せず、必ず公共の交通機関を利用もしくは徒歩でお越しください。

### (3) 試験科目・試験時間

試験を欠席した場合は、合否判定の対象となりません。

募集区分	試験科目・内容	試験時間
9月入試	面接 志望理由書、研究計画書及び専攻しようとするフィールドについての口頭試問を含む。	11:00～
2月入試		
3月入試		

(注) 1. 志願者が外国籍の場合も日本語による面接を行います。

2. 所属する演習は、入学者の志望などを考慮した上で入学後決定します。

### (4) 選考方法

試験結果及び出願書類により総合的に選考します。

欠席した場合は、合否判定の対象としません。

## 7. 合格発表

### (1) 発表方法

正式な合格発表は、郵送をもって行います（掲示発表は行いません）。合格者には、合格発表日に合格通知書を、不合格者には不合格通知をそれぞれ発送します。

なお、本学への電話やメール等による合否の問い合わせには、一切応じられません。

### (2) 発表日

募集区分	合格発表日	合格通知書未着問い合わせ開始日時
9月入試	9月11日（金）	9月15日（火）10:00
2月入試	2021年2月26日（金）	2021年3月2日（火）10:00
3月入試	2021年3月12日（金）	2021年3月15日（火）10:00

### (3) 合格通知書が到着しない場合

上記の合格通知書未着問い合わせ開始日時になっても合格通知書が到着しない場合は、アドミッションセンターにご連絡ください。なお、合格通知書未着以外のお問い合わせには、一切応じられません。

## 8. 入学手続

合格者には、合格通知書とともに入学手続要項を送付します。本学所定の振込依頼票を用い、期間内に銀行振込により所定の納付金を納入してください。期間内に手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。なお、納入された入学金は返還しません。入学手続の詳細については、合格通知書に同封する入学手続要項をご確認ください。

### 手続期間

募集区分	第1次入学手続	第2次入学手続
9月入試	9月15日（火）～9月23日（水）	2021年 3月3日（水）～3月9日（火）
2月入試	【一括入学手続】 2021年3月3日（水）～3月9日（火）	
3月入試	【一括入学手続】 2021年3月15日（月）～3月18日（木）	

(注)1. 入学手続完了者が、本学の定める辞退手続を完了した場合に限り、入学金を除く納付金を返還します。辞退の方法は、合格通知書同封の入学手続要項に記載します。

2. 大学院入学にあたり出入国管理及び難民認定法の定める在留資格「留学」の在留資格を必要とする者のうち、大学院修士課程A0入学試験9月入試に合格した者で、「留学」の在留資格の申請にあたって「入学許可証明書」の発行が必要になる者については、アドミッションセンターに連絡の上、第1次入学手続期間内に、入学金及び学費（前期分）等の一括入学手続を行ってください。

## 9. 納付金

2021年度入学者の納付金は、下記のとおりです。

### (1) 学費

	費目	金額	備考
1年次	入学金	300,000円	入学手続時に納入
	授業料	617,000円	年額
	計	917,000円	
2年次	授業料	617,000円	年額
	計	617,000円	

(注)1. 甲南大学卒業後、本大学院（博士後期課程を含む）に入学する者又は、3年次修了後本大学院に入学を許可された者は、その入学金を半額免除します。

2. 社会科学研究科では入学後に学会費（任意）を徴収します。詳細は入学後にお知らせします。

経営学専攻：[修士] ¥9,000

経営学専攻において、甲南大学経営学部卒業生で既に入会金を支払われている場合は、入会金 ¥2,000 は不要です。

参考：時期別納付金（9月入試）

手続期間	金額	備考
第1次入学手続	300,000円	入学金
第2次入学手続	308,500円	授業料(前期分)
	608,500円	計

(注)後期の納付金納入時期は2021年10月16日から10月31日までの期間です。

参考：時期別納付金（2月入試、3月入試）

手続期間	金額	備考
一括入学手続	300,000円	入学金
	308,500円	授業料(前期分)
	608,500円	計

(注)後期の納付金納入時期は2021年10月16日から10月31日までの期間です。

## (2) 甲南大学生生活協同組合出資金

甲南大学生生活協同組合出資金については合格者に対して別途お知らせいたします。

参考：2020年度甲南大学生生活協同組合出資金

金額：5,000円

手続期間：第2次入学手続期間または一括入学手続期間と同じ

甲南大学生生活協同組合出資金に関する問い合わせ先

甲南大学生生活協同組合総務部 TEL 078-451-1371

## 10. その他

演習は、入学者の志望を考慮した上で入学後決定します。

### 長期履修制度について

甲南大学大学院では、職業を有している等の事情がある大学院生が、大学院の課程に規定する標準修業年限(修士課程2年、博士後期課程3年)を超えて、一定の期間にわたり、計画的に教育課程を履修することができる長期履修制度を設けています。

詳細につきましては、以下の窓口にお問合せください。

#### ○長期履修制度を設けている研究科・専攻

- ・人文科学研究科 日本語日本文学専攻<修士課程・博士後期課程>  
英語英米文学専攻<修士課程・博士後期課程>  
応用社会学専攻<修士課程・博士後期課程>  
人間科学専攻<修士課程・博士後期課程>
- ・自然科学研究科 物理学専攻<修士課程・博士後期課程>  
化学専攻<修士課程>  
生物学専攻<修士課程>  
生命・機能科学専攻<博士後期課程>  
知能情報学専攻<修士課程・博士後期課程>
- ・社会科学研究科 経済学専攻<修士課程> ※研究コース・社会人コースのみ  
経営学専攻<修士課程・博士後期課程>
- ・フロンティアサイエンス研究科 生命化学専攻<修士課程・博士後期課程>

#### 【お問い合わせ先】

(人文科学研究科) 文学部事務室

電話 078-435-2755 e-mail bun@adm.konan-u.ac.jp

(自然科学研究科) 理工学部・知能情報学部事務室

電話 078-435-2756 e-mail rikou@adm.konan-u.ac.jp

(社会科学研究科) 経済・法・経営学部合同事務室

・経済学専攻担当

電話 078-435-2758 e-mail keizai@adm.konan-u.ac.jp

・経営学専攻担当

電話 078-435-2441 e-mail ei@adm.konan-u.ac.jp

(フロンティアサイエンス研究科) ポートアイランドキャンパス事務室

電話 078-303-1457 e-mail first@adm.konan-u.ac.jp

## 個人情報の取扱いについて

本学では、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、個人情報の安全管理のために必要な措置を講じています。出願に際して志願者から提供された個人情報は、本人および保護者への連絡、通知、各種関係書類の送付等、入学試験の実施に必要な業務に利用します。また、本人の同意なく本学以外へ情報を提供することはありません。

入学手続完了者の個人情報については、入学者データとして利用し、本人および保護者・保証人への連絡、通知、各種関係書類の送付および卒業後のデータ管理等、教育研究活動に付随する業務を処理するために利用しますので、ご了承ください。

個人情報の取扱いに関する詳細は、本学ホームページ (<https://www.konan-u.ac.jp/privacy/>) で公表していますので、ご確認ください。

## 病気・負傷や障がい等のある方への 受験上および修学上の配慮について(全入学試験共通)

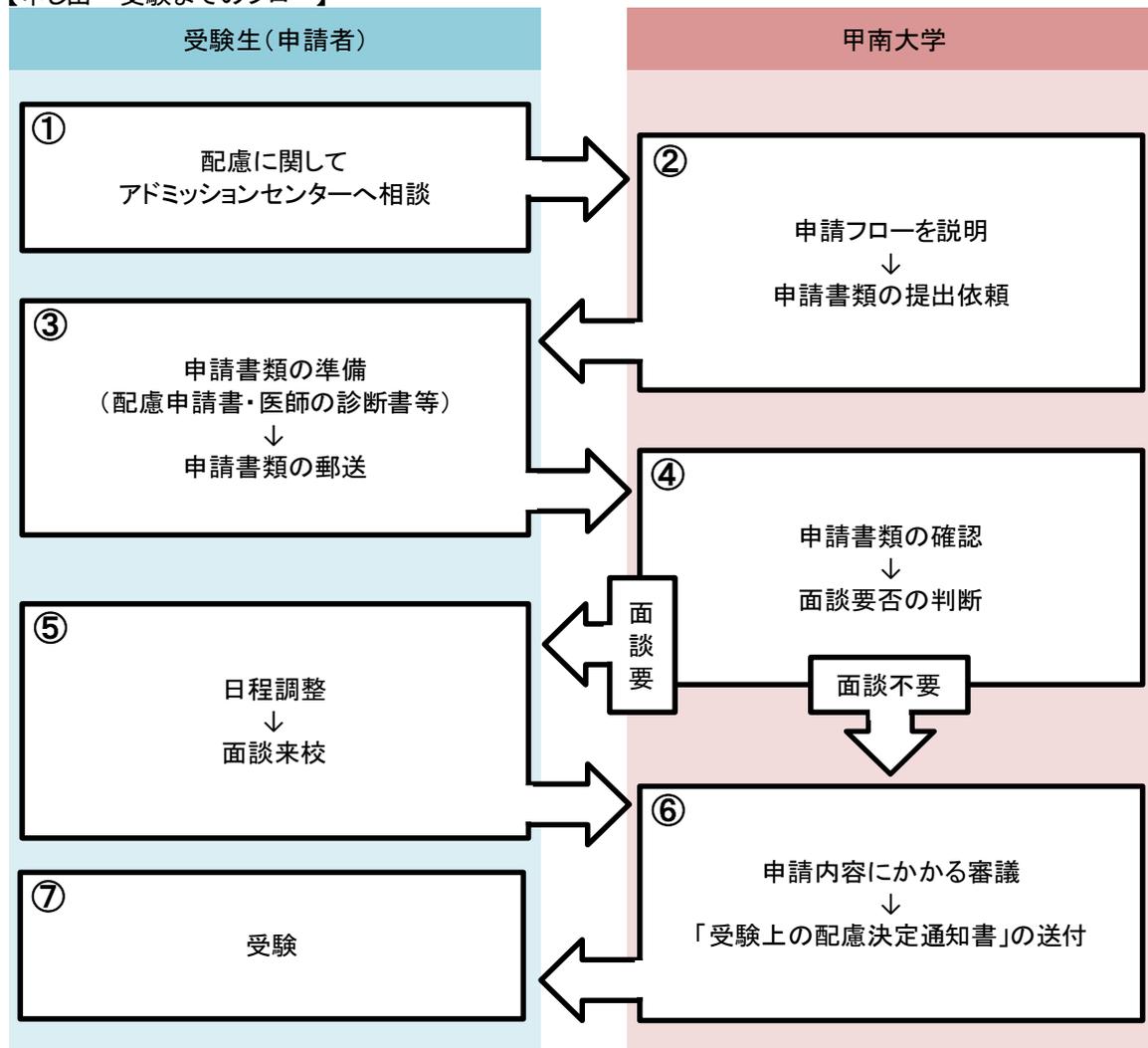
本学では、病気・負傷や障がい等のために、受験時や入学後の学修に際して配慮を希望する方を対象に、各入学試験出願前に配慮申請を受け付けています。

配慮を希望される方は、**各入学試験出願開始日の1箇月前まで**にアドミッションセンターへご相談ください。

なお、申請内容に基づき、個々の症状や状態、程度に応じて受験上および修学上の配慮について検討しますが、場合によっては事前面談をお願いすることやご希望に添えないこともありますので、あらかじめご了承ください(事前面談の要否・内容が、合否に影響を与えることは一切ありません)。

また、出願後に不慮の事故等(交通事故、負傷、発病等)のため、受験時に特別な配慮が必要となった場合は、申請期日に関わらず速やかにアドミッションセンターへご連絡ください。

### 【申し出～受験までのフロー】



病気・負傷や障がい等のある方の修学上の配慮については、甲南大学HPをご覧ください。  
<https://www.konan-u.ac.jp/life/shien/>

### 入学志願票記入上の注意事項

入学志願票等は、黒または青色のペン（ただしフリクション等の消せるボールペンは不可）を用い、※欄を除く所定欄に、楷書で正確に記入してください。修正の際は、二重線で行ってください。また、 の欄は該当する箇所を  で囲んでください。記入する要件や文字数は指定された条件を満たすようにしてください。

### 入学志願票 A

#### 1. 卒業（見込）年及び修了（見込）年

修士課程の志願者は、学部卒業（見込）年を記入してください。

#### 2. 区分欄

3

「留学生」：日本の大学に留学する目的を持って入国した外国人学生、つまり、出入国管理及び難民認定法第2条の2別表第1の4に定める「留学」（日本の大学、高等専門学校、高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）若しくは特別支援学校の高等部、専修学校若しくは各種学校又は設備及び編制に関してこれらに準ずる機関において教育を受ける活動）による在留資格によって、入国した者を指します。なお、同法によるほかの在留資格によって入国し、その後所定の手続きを経て上記に定める資格に変更することを許された者も留学生として扱います。

#### 3. 顔写真

- ・出願前3箇月以内に撮影したものを提出してください。
- ・正面、上半身、脱帽、無背景に限ります。
- ・縦4cm×横3cmのカラー写真（サイズ厳守、スピード写真でも可）用意してください。
- ・写真の裏面に氏名を明記してください。
- ・なお、この写真は入学後交付する学生証の写真としても使用します。

A

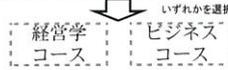
# 2021年度 甲南大学大学院 入学志願票 (AO入学試験)

受験番号	※
------	---

出願区分	81	82	83	出願研究科 専攻	社会科学部研究科
	9月入試	2月入試	3月入試		33

※
---

(専修コード)



志願者氏名	カタカナ		(姓)		(名)		生年月日	年(西暦)	月	日	性別	1	2
	漢字												男

書類送付先住所	郵便番号	□□□□-□□□□	都道府県	市郡区
	町村番地	マンション名・号室等		
連絡先	自宅	( ) - ( )	携帯電話	( ) - ( )
	メールアドレス	@		

出願内容等について、本学から問い合わせることがあります。

出身大学	1	2	他 大 学				3	4	5	6	出身学部	1	2	3	4	5	6	7	※
	甲南大学	国立	公立	私立	外国	その他	文学系	理・工学系	経済学系	法・政治学系		商・経営学系	医・保健学系	その他	(同系列)				

学歴	年 月		大学・大学院等名						
	学歴	大学	西暦	年	月	国 公 私	大学	学部	学科
西暦			年	月	国 公 私	大学	学部	学科	卒業・退学 卒業見込 年次在学中
大学院 (修士)		西暦	年	月	国 公 私	大学大学院	研究科	専攻	修了・修了見込 満期退学・退学
		西暦	年	月	国 公 私	大学大学院	研究科	専攻	修了・修了見込 満期退学・退学
大学院 (博士)		西暦	年	月	国 公 私	大学大学院	研究科	専攻	修了・修了見込 満期退学・退学
		西暦	年	月	国 公 私	大学大学院	研究科	専攻	修了・修了見込 満期退学・退学

区分	1	3	卒業(見込)年							年
	社会人	留学生								

長期履修調査(該当する方は下の□欄にレ点を入れてください)(注1)

現時点で長期履修制度(注2)の申請を検討しています。

写真貼付欄

1. 出願3箇月以内に撮影したもの。
2. 上半身正面脱帽のもの。
3. 寸法(縦4cm×横3cm)。
4. 写真の裏面に氏名を明記してください。

(カラー・白黒写真どちらでも可)



(注1) この調査はアンケートであり、合否には関係ありません。  
 (注2) 社会科学部研究科経済学専攻(税理コース)を除く全専攻で設けています。

(銀行で切り離してください)

**B** 電信扱

2021年度 甲南大学大学院入学検定料  
振込依頼票

取扱期間 (期間厳守) 9月・経営学専攻 2020年7月27日～8月3日  
2月・経営学専攻 2021年1月13日～1月22日  
3月・経営学専攻 2021年2月16日～2月19日

※

依頼日	20 年 月 日		振込指定	電信扱			
振込先	三井住友銀行	神戸営業部	普通	4	1	0	9 3 9 4
	三菱UFJ銀行	神戸中央支店	普通	1	0	0	7 3 1 1
受取人	カタカナ 漢字	ガク) コウナンガクエン 学校法人 甲南学園	金額	3	5	0	0 0
			手数料				
			内訳	現金 当手 他手			

上記銀行の本支店では、手数料は無料です。

【取扱銀行へのお願い】

- 取扱期間以外は絶対に取り扱わないでください。
- 整理番号及び志願者氏名(カタカナ)は、必ず打電してください。
- 取扱銀行収納印を(図票・)票にも押印の上、依頼人に返却してください。

整理番号	W8	
氏名	カタカナ (姓)	(名)
	漢字	
住所	〒 連絡先電話番号 ( ) -	



(銀行で切り離してください)

**C**

2021年度 甲南大学大学院入学検定料領収書  
(AO入学試験)

【志願者保管】

フリガナ	
氏名	
金額	¥35,000



受験番号	※大学使用欄 <b>F</b>
------	--------------------

## コース及び専攻フィールド（演習テーマ）調査票

氏名	
----	--

1. 希望するコース名、フィールド名、演習テーマを記入してください。
2. 経営学専攻のコース名、フィールド、演習テーマは下記のとおりです。  
開講されない可能性のある演習テーマもありますので、出願前に必ず経営学専攻（経済・法・経営学部合同事務室 経営学部担当）078-435-2441 に問い合わせてください。また、専攻に問い合わせた日についても記載ください。
3. 出願後、記入事項を変更することはできません。

### 希望するコース名、フィールド名、演習テーマ

コース名	フィールド名	演習テーマ

### 専攻問い合わせ日

年	月	日
---	---	---

### コース名、フィールド、演習テーマ一覧

コース名	フィールド名	演習テーマ
経営学コース  ビジネスコース	マネジメント	経営学、経営史、経営管理論、経営戦略論、経営労務論、経営組織論、経営科学
	ファイナンス	経営財務論、金融論、証券論
	アカウンティング	企業会計論、財務諸表論、原価計算、管理会計、監査論、情報会計システム論、税務会計、国際会計論
	マーケティング	マーケティング・サイエンス、マーケティング管理論、リスクマネジメント
	グローバル・ビジネス	国際経営論、アジア経営論





研究実施計画

研究課題達成のためにどのような研究活動をどのような実施計画のもとに進めるのか具体的に述べてください。

研究成果の活用

研究成果をどのように活用するのか述べてください。







受験番号	※大学使用欄 F
------	-------------

## 留学にかかる経費負担計画書 Statement of Financial Resources

氏名 Name in full	国・地域 Country / Region

あなたが甲南大学に留学する間（修了まで）の総費用の支出元と金額を明記してください。

Please indicate below your source and amount of funding for your study at Konan University.

支出元 Sources of Funds	金額（単位：円） Amount (Japanese yen)
個人貯蓄 Personal savings	¥ _____
両親または親戚 Parent or relative (関係： ) (Please specify the relation: )	¥ _____
政府またはその他財団 Government/sponsoring agency (名称： ) (The name of your sponsor: ) ※奨学金受給証明書のコピーを提出してください。 ※Please attach a copy of scholarship award letter.	¥ _____
その他 Others (詳細： ) (Please specify the details: )	¥ _____
合計金額 (TOTAL Amount)	¥ _____

※合計金額は、入学後の学費の総額以上の金額が必要です。

The total amount must be equal to or greater than the total tuition fee after enrollment.

上記に示した内容に相違ないことを誓約いたします。

I hereby certify that all information on this statement is true and accurate and that the stated funds are available for my educational expenses at Konan University.

志願者署名

日付

Student's signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

本国における住所

Home address in your country

受験番号	※大学使用欄 <b>F</b>
------	--------------------

## 保 証 書 Letter of Guarantee

志願者の留学期間中日本に在住し、志願者の留学すべてについて保証いたします。

I declare that I reside in Japan and am happy to act as guarantor for the applicant in all matters during the applicant's stay in Japan.

志願者氏名

Applicant.....  
(Full name)                      (Family)                      (First)                      (Middle)

保証人氏名

Guarantor.....  
(Full name)                      (Family)                      (First)                      (Middle)

志願者との関係

Relationship to applicant.....

住 所

Address.....  
TEL (                      )                      —

職業 (詳細に記入してください)

Occupation (in detail) .....  
TEL (                      )                      —

署 名

Signature ..... Date 20....., ....., .....  
(year)                      (month)                      (day)

受験番号	※大学使用欄 F
------	-------------

## 推 薦 書 Letter of Reference

### 1. 志願者記入欄 (To the applicant)

志願者は以下の事項を記入の上、推薦者に2の部分の記入を依頼してください。

Please complete this section before forwarding the form to your referee, requesting that he/she completes section 2.

氏 名 (Applicant's full name) .....

専 攻 (Department) .....

### 2. 推薦者記入欄 (To the referee)

上記の者は甲南大学大学院に入学を志願しています。志願者の研究経過、研究計画に対する所見及び能力、性格について記入の上、所定の封筒に厳封したのち、志願者にお渡しください。よろしく願いいたします。

The above-named is applying for admission to the Graduate School of Konan University. We would be grateful to receive, in confidence, your opinion of the candidate's suitability for the proposed field of study, of his/her academic performance, and of his/her character. Please return this completed form to the applicant in a sealed envelope.

.....

.....

.....

.....

.....

署名 (Signature) .....

氏 名 (Name) .....

職 名 (Position) .....

大学名 (Affiliation) .....

電話 (Tel) ..... ファックス (Fax) .....

記載年月日 (Date) 20....., .....  
(year) (month) (day)

受験番号	※大学使用欄 <b>F</b>
------	--------------------

## 学 歴 等 調 査 書

### 1. 志願者

氏 名	
氏名(ローマ字) (In Roman letters)	
国・地域	
住 所	〒          TEL (      )      -

### 2. 学歴

通学した学校（小学校を含む）を年代順に記入してください。

学 校 名	学校所在地	在 学 期 間	学 位
		年    月 ～    年    月	
		年    月 ～    年    月	
		年    月 ～    年    月	
		年    月 ～    年    月	
		年    月 ～    年    月	
		通算修学年数	年間

### 3. 外国語学習歴（日本語を含む）

外国語名称	履 修 期 間	履 修 機 関
	年間	
	年間	
	年間	

### 4. 職歴

職 場 名	所 在 地	勤 務 期 間
		年間
		年間
		年間

## 甲南大学 アドミッションセンター

〒658-8501 神戸市東灘区岡本 8 丁目 9 番 1 号

TEL (078)435-2319 (直通)

FAX (078)431-2908

E-Mail [ao@adm.konan-u.ac.jp](mailto:ao@adm.konan-u.ac.jp)