

甲南高等学校・中学校体育館等使用願

甲南高等学校・中学校長 殿

団体名					課外活動 願 問 承認印	㊞
申請者	氏名		学籍番号			
	TEL		携帯電話			
使用日時	①	年	月	日	時	分
	②	年	月	日	時	分
	③	年	月	日	時	分
	④	年	月	日	時	分
	⑤	年	月	日	時	分
使用施設	体 育 館 (半面・全面)・ そ の 他()					
申請理由						
特記事項	<small>※車・バイク等の乗り入れを希望する場合は台数と理由をそれぞれ記載。理由によっては認められない場合がある。(車の乗り入れは原則として荷物運搬用の1台のみとし、移動は公共交通機関を利用すること)</small>					
注意事項	<small>・使用願は、1週間前までに学生部へ提出すること ・申請者は学生部の指示(禁煙、車禁止、服装・マナー、高中での指示に従う)に確実に従うこと。 ・使用願提出後、許可確認を学生部で行うこと。</small>					
【中高クラブの承認欄】						
クラブ名			承認日		担当者	

甲南高等学校・中学校

副校長	教頭	事務長	体育科主任	担当者	守衛室

受付 年 月 日

学生部

事務部長	課長	課長補佐	受付者

受付 年 月 日

コピーを防災センターへ(/)