甲南大学 学生メール (Microsoft365) バックアップ&移行手順 — macOS版 —

本マニュアルでは、在学中に使用していた学生メール(s〇〇〇〇〇〇〇@s.konan-u.ac.jp)のデータ を「Thunderbird」という無償ソフトウェアを使用し、個人のパソコン(macOS)にバックアップする 手順を説明します。なお、<u>移行作業は卒業式(例年3月25日)までに完了してください。それ以降は、</u> 作業できなくなります。

なお、本マニュアルは、macOS Monterey 12.1で作成しています。お使いのパソコンが異なるバージョンの場合は表示が異なることがありますので、ご自身の環境で適宜読み替えてご対応ください。

(1) Thunderbird をインストールします

<u>https://www.thunderbird.net/ja/</u> にアクセスし、インストーラーをダウンロードしてください



(2) ダウンロードしたファイルを実行し、アプリケーションにドラッグしてインストールします



(3) インストールした「Thunderbird」を開き、設定画面で任意の名前、学生メールのアドレスと パスワードを入力して「続ける」をクリックして下さい。

	 でThunderbird.app*は トからダウンロードされ、 ションです、聞いてもよる このフィイトは"Scant"により download-installer.cdn.r らグラソロードされないた。 マクマイトは"Scant"により オッマモ県なシノトウェアは、 キャンセル 	? インターネッ たアブリケー ちしいですか? 今日の10-47 ± mozilla.metか Apple によるチ 検出されません)				
□ π−2	x	🖨 アカウントの	セットアップ X	m Thunderb	oird Privacy Notice	×	
現 現 Tř	R存のメールア 在のメールアドレスをf nunderbird が自動的に なたのお名前 onan	ドレスの 使用するには、 有効なサーバー	セットア そのアカウン 設定を検索しま	ップ 「情報を記入し ます。	,てください 。		
	ールアドレス 00000000@s.konan-u.ac.j	P		G) jê
Л	スワード						20
4				øs		Geographic Construction of the second	Coo
~	パスワードを記憶する						
	手動設定	+	ャンセル	続ける			
あ: す。	なたの認証情報はローカル ,	のあなたのコンビ	ュータにのみ保存	されま			

- (4) このマニュアルでは、送信済みメールや振り分けフォルダも保存する想定をしていますので、 「IMAP」を選択して「完了」をクリックします。
 - ※ 受信メールのみバックアップする場合は POP3 を選択し、PC 内にデータを保存します。 POP3 の場合は PC 内にデータが残るため、アカウントが消失してもメールが残りますので これ以降の手順は実施しなくても構いません。

konan	0
メールアドレス	
s0000000@s.konan-utac.jp	•
パスワード	
✔ パスワードを記憶する	
 アカウント設定が Microsoft Exchange t つかりました。 	
利用可能な設定	
・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ で同期さ ・ ・ で同期さ ・ ・ で同期さ ・ ・ で同期さ ・ ・ で同期さ ・ ・ で同期さ ・ ・ ・ で同期さ ・ ・ ・ で同期さ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	れます どれを選択したらよいか分からないときは?
送信 2017 outlook.office365.com STARTTLS 2017 ので、2017	Eットアップのドキュメント - サポートフォーラム - プライバシーポリS
A ユーザー名 shima98@konan-u.ac.jp	
O POP3	
フォルダーとメールがあなたのコンピュー ます	-タに保存され
Exchange/Office365 Microsoft Evchange # − /S− ≠ t- (± Office)	ca365 クラウド
interview exercise of the stream of the	
サービスを使用します	

(5) アカウント作成が完了しましたら、再度「完了」をクリックします。



(6)「統合をスキップ」をクリックします。



(7)大学メールアドレス (s000000@s.konan-u.ac.jp)を右クリックして 「購読…」をクリックして下さい。



(8)フォルダー覧でチェックが入っていない項目にすべてチェックを入れて「購読」をクリックしてから 「OK」をクリックします。

アカウント: 次を含む項目を表示:	င္ရွာ soooooo@s.konan-u.ac.jp		~
購読するフォルダーを こ タスク こ ジャーナル	フォルダー一覧 選択してください:		8526
□ アモッル □ メモ □ 下書さ □ 予定表 ○ 日前除済みアイ [↓] □ test ◇ □ 同期の失敗	74	S S S S S S S	講読を新除 更新 中止
	(キャンセル	ОК

(9)メール画面の一番下に表示されるダウンロード状況が終了するまで待機します。 途中止まることがあれば「Thunderbird」を再起動して下さい。

(w) s000000 @konan-u.ac.jp: 受信トレイ にメッセージをダウンロードしています (9172 / 13426)...

(10)メールをコピーまたは移動するフォルダを必要な数だけ作成します。 「ローカルフォルダー」を右クリックし「新規フォルダ」を作成して下さい。 名前は任意のものを入力してください。

UU コミ釉	新規ウインドウで開く
ひ 送信トレイ	メッセージを検索
	新規フォルダー すべてのフォルダーを既読にする

旧受信	フォルダ	
11		
作成先	:	
	ーカルフォルダー	~
	++)++11, -7-	リダーを作成

(11) 学生メール内の必要なメールを選択して右クリックし、「メッセージをコピー」もしくは「メッセージを移動」をクリックしてください。展開されたメニューから、「ローカルフォルダー」をクリックし、前項で作成したフォルダを選択してコピー・移動を実施して下さい。 ※メールのコピー・移動は、メール 100 通程度で分けて実施して下さい。 ※移動が進まない場合は、「Thunderbird」を再起動して下さい。



- (12)「ローカルフォルダー」配下に移動したメールは「Thunderbird」上で閲覧することが可能です。 つづいて、学生メール(s〇〇〇〇〇〇@s.konan-u.ac.jp)を削除します。
- (13) アカウントアドレスの上で右クリックし「設定」をクリックします。



(14)「アカウント操作」をクリックして「アカウントを削除」をクリックしてください。



(15) 削除をクリックしてください。削除完了後、バックアップ作業は完了となります。

	アカウントとデータの削除	×
本当に *s-test001@s.konan-u.ac.jp ✓ アカウント情報を削除 ■ メッセージデータを削除 詳細情報	" アカウントを削除してもよろしいですか? ・ ・ ・ アカウントを削除してもよろしいですか?	削除

以上の手順で、学生メール(s〇〇〇〇〇〇@s.konan-u.ac.jp)のバックアップが完了しました。

また、卒業生メール(s〇〇〇〇〇〇〇@a.konan-u.ac.jp)を「Thunderbird」に同期したい場合は、 上記の手順(3)~(9)と同じ設定を卒業生メールアドレスで実施してください。 なお、卒業生メールは卒業式の翌日から利用できます。同日以降に実施してください。

※ 参考:手順(3)「s000000@s.konan-u.ac.jp」の入力を 「s000000@a.konan-u.ac.jp」に代えます。

既存のメー	ルアドレスのセッ	·トアップ		
現在のメールアド Thursdeshird が良い	レスを使用するには、その	アカウント情報を記入して	ください。	
Thurderbird 2-E	METHON FINING - / C BLAC	COUNCERPE		
あなたのお名前				
konan		0		
メールアドレス			. (38
s0000000ga.konar	1-и.ас.jp	Ø		200
パスワード			05	R.Y.
		ø	N Cos	(000
☑ パスワードを記録	872		-	~
#83 2	キャン	セル 続ける		

情報システム室