

2024 年度 情報システム室 学生サポートスタッフ募集要項

【1. 業務内容】

- ・ 242 SMART LABO ・ 526 SMART LOUNGE の管理に関する業務
- ・ 学内プリンタの管理に関する業務（機器のエラー対応や消耗品交換等）
- ・ 学生からの PC 操作に関する質問対応（難しい質問は職員がサポートします！）

【2. 応募方法】

情報システム室ホームページから「エントリーシート」、「履歴書」をダウンロードし、必要事項を記入の上、情報システム室サポートデスク（2号館4階）へ提出してください。

応募締切：2024年1月31日（水）17時

【3. 選考方法】

応募者多数の場合は書類選考の上、採用者を決定します。

採用された方には2024年2月29日（木）までにメールにてご連絡いたします。

不採用の方へのご連絡はありませんのであらかじめご了承ください。

【4. 勤務詳細等】

採用期間	前期：2024年4月2日～2024年7月31日（予定） 後期：2024年9月20日～2025年1月29日（予定）
勤務時間帯	月～金（授業・試験実施日） ① 9時～12時／②12時～15時／③15時～18時
シフト決定方法	シフトは半期（前期・後期）ごとに決定します。 採用決定後、シフト希望表を提出いただき、週1～2日程度シフトを割り当てます。 ただし、特定の勤務枠に応募が集中した場合、抽選にて勤務者を決定する場合があります。
勤務場所	2号館4階 242 SMART LABO
募集人員	若干名
対象生	新2・3回生
時間給	1050円（交通費支給なし）
休日	・ 土日祝日（授業実施日を除く）、夏期、冬期、春期休業中 ・ その他本学が定めた日
その他	・ 「IT基礎」「IT応用」を修得していることが望ましい ・ 4月前半は新生へへの質問対応のため、勤務人数を増やす予定です。 たくさん勤務いただける方大歓迎です！

【5. お問い合わせ先】

情報システム室サポートデスク：msupport@ml.konan-u.ac.jp

☆採用担当より☆

- ・ 人に教えるのが好きな方、IT機器・動画編集・Webサイト作成などが好きな方はぜひ応募ください。
- ・ 応募にあたって不明点があればお気軽に情報システム室サポートデスク（2号館4階）をお尋ねください。
1月末までは現サポートスタッフも勤務していますので、直接話を聞くことも可能です。